Пролетарии всех стран, соединяйтесь!

Связь советских органов между собой и массами — основа советского строительства

БЮЛЛЕТЕНЬ

СОВЕТА НАРОДНЫХ КОМИССАРОВ БССР

1-й год издания

№ 2

ИЮЛЬ 1925 г.

ИЗДАНИЕ НКВД БССР.

МИНСК—1925.

Пролетарии всех стран, соединяйтесь!

СВЯЗЬ СОВЕТСКИХ ОРГАНОВ МЕЖДУ
СОБОЙ И МАССАМИ — ОСНОВА
СОВЕТСКОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

БЮЛЛЕТЕНЬ

СОВЕТА НАРОДНЫХ КОМИССАРОВ БССР

1-й год издания

№ 2

ИЮЛЬ
1925 г.



ИЗДАНИЕ НКВД БССР.

МИНСК—1925.

Главлитбел № 10583. 2700 экз.

Минск, 2 типлит БГИ № 3795.

Резолюции VII-го Всебелорусского С'езда Советов БССР.

1 По докладу о сельском хозяйстве.

Одобряя проводимые Народным Комиссариатом Земледелия мероприятия по восстановлению сельского и лесного хозяйства и отмечая общий рост этих отраслей, заключающийся в увеличении посевной площади, в росте всех видов скотоводства, в увеличении товарности крестьянского хозяйства, повышении доходности государственных лесов, С'езд, однако, считает размер восстановления хозяйства недостаточным и полагает проводимые теперь мероприятия развернуть шире, для чего поручает Правительству:

1. В целях более полного развития производительных сил деревни и более широкого использования излишка рабочей силы, образовавшейся в сельском хозяйстве и наряду с этим использования хозяйственной инициативы наиболее старательных крестьянских хозяйств—необходимо Правительству разработать вопрос о найме рабочей силы в деревне, о более длительном сроке аренды земли, развитии кустарной промышленности, о налоговой политике по отношению к старательным крестьянским хозяйствам и кустарям.

2 В предстоящем 1925/26 бюджетном году в большей мере обеспечить финансами все мероприятия, связанные с восстановлением сельского и лесного хозяйства. В особенности необходимо произвести увеличение ассигнований по лесному бюджету, где они в текущем году составляют незначительный процент, благодаря чему земельные органы на местах лишены были возможности проводить массовые мероприятия по восстановлению сельского хозяйства в необходимых размерах.

3. Отмечая своевременность и целесообразность издания единого Земельного Кодекса для всей БССР, С'езд признает вполне правильным его построение применительно к местным особенностям земельных отношений деревни, сложившимся на основе участково-подворного порядка землепользования, а также признает целесообразным введение норм землепользования.

Одновременно С'езд одобряет твердый курс, взятый на организацию поселков с многопольным севооборотом.

4. Признавая вполне правильным принятую меру по ослаблению аграрного перенаселения путем создания специального земельного фонда, образуемого из части лесных площадей, государственных земельных имуществ и обрезки хозяйств. превышающих максимальную норму, для наделения безземельных и малоземельных крестьян, С'езд поручает Правительству закончить эту работу в течение 2-х лет, при чем землеустроительные работы, связанные с наделением, полностью произвести за счет государства.

5. Одобряя принятые мероприятия по земленаделению еврейского населения землей для дальнейшего правильного разрешения национальной политики в отрасли земельного вопроса, поручить Правительству и в дальнейшем проводить эти мероприятия в плановом порядке и наравне с общим земленаделением.

6. Имея в БССР от миллиона пятисот тысяч до двух миллионов десятин болот, С'езд признает необходимым широкое развитие мелиоративных работ, при помощи которых можно создать новые площади луговых и сельско-хозяйственных угодий и производительно использовать

излишек рабочей силы деревни. Поэтому С'езд поручает Правительству принять меры к выполнению 10-ти летнего плана работ по мелиорации в более короткий срок.

7. Аграрное перенаселение и скрытая безработица нашей деревни вызывает переселенческое движение за пределы Белоруссии. С'езд, учитывая необходимость более широкого и планомерного финансирования этого дела, поручает Правительству принять меры перед Союзным Правительством о предоставлении Белоруссии большего колонизационного фонда не только в Сибири, но и других местах Союза. Кроме того, для предоставления возможности переселяться беднякам необходимо понизить размер имущественного обеспечения и взамен этого организовать для переселенцев беспроцентный долгосрочный кредит на хозяйственное обзаведение и принять меры к расширению других льгот.

8. Считая землеустроительные работы предпосылкой к организации интенсивного хозяйства, с помощью которых уничтожается дальноземелье, длинноземелье, чересполосица, узкополосица и при этом учитывая широкую потребность населения в землеустроительных работах— С'езд поручает Правительству принять меры к организации более дешевого кредита для землеустраиваемого населения, а также ассигновать с нового бюджетного года необходимые средства на бесплатное землеустройство бедноты. Наряду с этим необходимо принять срочные меры к подготовке необходимого числа специалистов и закупке достаточного количества геодезических инструментов. Учитывая значительность расходов, падающих на хозяйства при землеустройстве, поручить Правительству принять меры к предоставлению льгот по сельско-хозяйственному налогу для землеустраиваемых хозяйств.

9. Деревня скорее выйдет из своего тяжелого экономического состояния только в том случае, если ликвидирует отсталую систему земледелия (трехполье) и перейдет к улучшенным формам ведения хозяйства (многополье, развитие технических и кормовых культур). Принимая во внимание необходимость значительных затрат средств при переходе от одной системы хозяйства к другой, которые отсутствуют у значительной части крестьянства, С'езд поручает Правительству принять меры к снабжению землеустраиваемого населения семенами кормовых трав, удобрениями, машинами и орудиями с предоставлением их в порядке более длительного кредита. В тех же целях С'езд поручает Правительству принять меры к укреплению и расширению местной агрономической сети и усилить финансирование агрономических мероприятий.

10. Развитие и рост товарности крестьянского хозяйства будет успешно происходить в том случае, если оно будет носить животноводческий уклон, поэтому, учитывая недостаточность средств, отпускаемых на развитие этой отрасли, С'езд поручает Правительству в больших размерах производить финансирование в сметном и кредитном порядке всех мероприятий, связанных с развитием животноводства.

11. Считая, что нормальное развитие животноводства может происходить при достаточно налаженной ветеринарно - врачебной помощи, С'езд поручает Правительству принять меры к расширению ветеринарно-врачебной сети, к усилению ассигнований на борьбу с заболеваемостью животных, на мероприятия предупредительного характера и увеличение процентных отчислений из средств Госстраха для нужд ветеринарии.

12. В виду того, что мероприятия, связанные с интенсификацией крестьянского хозяйства, требуют значительных затрат средств, учитывая большую роль кредита в деле восстановления сельского хозяйства, а равно и выявившиеся недостатки системы кредитования в отношении сроков и высоты процента, С'езд поручает Правительству принять меры

к пополнению основного капитала Белсельбанка, понижению процентов по ссудам, к отмене распространения крестьянских паев в принудительном порядке, а также вследствие медленности оборота капитала в сельском хозяйстве, принять меры к организации более долгосрочного кредитования.

13. Успешное развитие крестьянского хозяйства мыслимо, главным образом, путем организации разных видов сельско-хозяйственной кооперации, с помощью которой предоставляется возможность более рационально использовать как капитал самого крестьянского хозяйства, так и кредитный капитал государства и организовать на более выгодных условиях сбыт производимых продуктов.

Поэтому С'езд поручает принять меры к более широкому развитию всех видов сельско-хозяйственной кооперации, обратив особое внимание на развитие коллективных хозяйств.

14. Одобряя мероприятия Правительства по увеличению нормы отпуска леса населению, по значительному снижению корневой стоимости леса для крестьянства, одновременно учитывая недостаточность мероприятий по восстановлению лесного хозяйства, С'езд поручает Правительству принять самые решительные меры по борьбе с самовольными порубками и скорейшему окончанию лесоустроительных работ, более широкой организации работ по лесокультуре и борьбе с лесными пожарами, ускорить передачу лесов местного значения и лесных площадей под сельско-хозяйственные угодия, а также замену плохих крестьянских земель лесными, где это не нарушит ведения лесного хозяйства.

15. Наряду с широким развитием землеустроительных работ выдвигается необходимость в организации огнестойкого строительства, поэтому С'езд поручает Правительству обратить внимание на это дело и принять меры к увеличению процентных отчислений из средств Госстраха для нужд огнестойкого строительства в сельских местностях.

16. Поручить Правительству на основании изданного закона скорее закончить урегулирование взаимоотношений между совхозами и крестьянством, решительно при этом искореняя всякие кабальные отношения, которые местами создавались совхозами по отношению к окрестному населению.

2. По докладу о бюджете 1924-25 года и о построении бюджета 1925-26 года.

VII С'езд Советов Белоруссии, заслушав доклад о бюджете на 1924-25 год и о принципах построения бюджетов на 1925-1926 год, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Представленные Правительством БССР бюджеты на 1924-1925 г. утвердить:

государственный по доходам и расходам в сумме	12.016.247 р.
и местный по доходам и расходам . .	18.514.731 р.
Всего в сумме . .	30.530.978 р.

2. Констатируя рост и укрепление всего народного хозяйства и те возможности, которые в связи с этим открываются при построении бюджетов (государственного и местного) на 1925-26 год, С'езд поручает Центральному Исполнительному Комитету при построении бюджетов на 1925-26 г. обратить особое внимание:

а) На усиление обслуживания хозяйственных и культурных нужд деревни, как особо отставшей в своем развитии, с одновременным закреплением бюджетных достижений в городах.

Прирост бюджета должен направляться в сторону усиления ассигнований на нужды сельского хозяйства, дорожного строительства, просвещения и здравоохранения,обеспечивая, в первую очередь, планомерное удовлетворение нужд населения и качественное улучшение существующей сети учреждений, допустив в необходимых случаях пересмотр существующей сети, в целях наилучшего обслуживания населения.

б) На увеличение неналоговых доходов в бюджете, главным образом, дохода с лесов, имеющего в условиях Белоруссии значение основного богатства Республики, призванного в ближайшие годы служить главнейшей доходной статьей бюджетов. Отсюда охрана и восстановление лесов— одна из основных задач в деле увеличения хозяйственной мощи БССР.

в) На расширение бюджетных и имущественных прав райисполкомов, для каковой цели необходимо к 1-му июня с. г. передать в распоряжение райисполкомов все имущества и предприятия, находящиеся на территории районов, за исключением имуществ республиканского значения, распределение каковых пересмотреть, в целях наилучшего и целесообразного их использования; ближайшей сессии ЦИК'а рассмотреть и утвердить положение о бюджетных правах райисполкомов.

г) На максимальное удешевление государственного аппарата, для чего необходимо пересмотреть строение государственных органов, пересмотреть штаты в сторону их сокращения, упростить работу центральных органов и передать часть ее низовым аппаратам.

д) На максимально возможное уравнение заработной платы для работников одной и той же специальности, с одинаковой подготовкой (квалификацией), работающих в разных учреждениях. Для этой цели необходимо достигнуть более правильной системы по определению номенклатуры должностей и закрепления за каждой должностью определенного твердого оклада.

е) На вопросы долгосрочного и удешевленного кредитования по сельскому хозяйству и коммунальному строительству, которые в настоящем году должны получить особое значение.

Расширение кредита должно быть направлено, в первую очередь, по линии сельского хозяйства: на нужды землеустройства, мелиорации, приобретение скота, огнестойкое строительство, переход к улучшенным формам земледелия, а также в сторону коммунального кредита—на жилищное рабочее строительство и на восстановление коммунальных предприятий, фабричных поселков и городов.

3. Районные, городские и окружные бюджеты должны быть, до их утверждения Правительством, широко освещены и обсуждены в секциях Советов, на рабочих и крестьянских собраниях с тем, чтобы широкие слои крестьянства и рабочего класса были вовлечены в дело построения бюджетов на 1925-26 год, при чем прохождение и окончательное утверждение бюджета должно быть, безусловно, своевременным и закончиться не позднее одного месяца до начала бюджетного года.

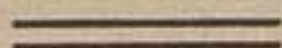
4. Учитывая наличие твердой валюты и необходимость предварительного намечения средств, дабы соответствующие органы могли в плановом порядке вести свою деятельность, VII С'езд Советов поручает Центральному Исполнительному Комитету составить к предстоящему году твердый годовой бюджет, не практикуя квартальных и полугодовых, как это проводилось в истекшем году.

5. С'езд одобряет понижение единого сельско-хозяйственного налога на 1925-1926 год, уменьшение нормы пересчета скота в пашню, доведение разрядов по обложению до отдельных селений и предоставление районным налоговым комиссиям права самостоятельно разрешать вопросы по распределению скидочного фонда и разрешать жалобы.

Одновременно С'езд считает необходимым обратить внимание на устранение тех недочетов, которые имели место в сельхозналоговой кампании истекшего года: а) на своевременное предоставление скидок и льгот по сельхозналогу, удлинив сроки обжалования; б) на недопустимость изменения сроков платежей, установленных в начале окладного года и в) на необходимость исправления имеющихся недочетов в области учета об'ектов обложения.

6. Учитывая, что кустарные промыслы в условиях Белоруссии имеют большое экономическое значение и что дальнейшее развитие этих промыслов диктуется интересами сельского хозяйства и всей экономикой страны, С'езд одобряет уменьшение налогового бремени, падающего на кустарей, проживающих в сельских местностях. Вместе с тем С'езд поручает Центральному Исполнительному Комитету принять необходимые меры к облегчению налогового бремени, падающего на кустарей, проживающих в городах и местечках городского типа.

7. Учитывая быстрый рост народного хозяйства, укрепление нашей финансовой системы и увеличение бюджета, все-же необходимо помнить, что рост потребностей идет быстрее, чем рост доходных возможностей. В связи с этим С'езд считает необходимым и в дальнейшем соблюдать строжайшую экономию и расчетливость при построении финансовых планов. Необходимо уделить максимум внимания бюджету, ибо он, являясь регулятором в деле развития нашего народного хозяйства и удовлетворения потребностей населения, закрепляет смычку между городом и деревней, намечает пути и темп восстановления хозяйства страны и общего поднятия благосостояния населения.



Всем членам Центрального Исполнительного Комитета Советов БССР.

Письмо о связи с Президиумом ЦИК'а

Уважаемый товарищ!

Непосредственная связь Рабоче-Крестьянского Правительства с массами трудящихся, постоянное выявление нужд трудового населения, постепенное усовершенствование работы советского аппарата, устранение всех тех препятствий, кои мешают осуществлению задач Советской власти, наблюдение за проведением начал советской законности на местах и выявление недостатков законодательства, непосредственное участие Членов Правительства в общественной жизни являются требованиями, без выполнения которых Правительство не сможет полно и правильно выполнять свою работу.

Все эти основные задачи возлагаются, как на все Правительство БССР в целом, так и на каждого его Члена в отдельности, независимо от того, где он постоянно работает—на советском ли и общественном поприще или же непосредственно на своем хозяйстве или государственном предприятии. Поэтому каждый Член и кандидат Центрального Исполнительного Комитета БССР, сознавая возложенные на него рабочими и крестьянами задачи, как на Члена Высшего Управляющего органа Республики, должен всемерно стремиться к выполнению этих задач, как путем личной работы, так и посредством достижения их через постоянно действующий орган—Президиум ЦИК.

Вследствие изложенного постоянная связь Членов и Кандидатов ЦИК с Президиумом ЦИК приобретает весьма существенное значение. Эта связь должна выражаться в присылке ежемесячно на имя Президиума ЦИК писем, в коих Членами ЦИК должны отмечаться все указанные в начале настоящего письма вопросы, в разрешении и направлении которых у Члена ЦИК имеется или собственный опыт или наблюдение или знакомство с ними из неподлежащих сомнению источников. Помимо этого общего очерка положения на месте в этих же письмах укажите:

1. О работе Вашего учреждения, если Вы состоите на службе.
2. Об участии Вашем в общественной жизни своего района (Собраниях, Конференциях, Обществах, кооперативной работе и т. д.).
3. Степень Вашего влияния на ход советской и общественной работы.
4. О Ваших взаимоотношениях с крестьянством, рабочими, служащими и т. д.
5. Об участии Вашем в проведении наиболее существенных мероприятий по советскому и хозяйственному строительству.
6. О взаимотношениях Ваших с местными органами власти и управления.

Составленные, приблизительно, по такому плану письма благоволите адресовать на имя Секретаря Центрального Исполнительного Комитета, к которому надлежит обращаться также за раз‘яснениями по всем вопросам, если только эти раз‘яснения Вам потребуются в Вашей текущей работе, как Члена ЦИК‘а.

С товарищеским приветом

Заместитель Председателя ЦИК БССР **А. Хацкевич.**

10 июля 1925 г.

Утверждено Советом Народных
Комиссаров БССР 10 июня 1925 г.

Ориентировочный план

работ Совета Народных Комиссаров БССР на период времени июль—февраль 1925-26 г.

1. Вопросы бюджета.

1. Рассмотрение и одобрение государственого бюджета БССР.
2. Рассмотрение и одобрение местного бюджета.
3. Штаты.

(Докладчики: НКФ и РКИ).

2. Вопросы единого сельхозналога.

1. О ходе подготовительных работ по единому сельхозналогу на местах.
2. О ходе работ по взиманию единого сельхозналога.

(Докладчики: НКФ и Налоговая Комиссия).

3. Земельные вопросы.

1. Производственный план НКЗема на 1925-26 год.
2. План восстановления сельского хозяйства.
3. О состоянии рабочей силы и инвентаря в сельском хозяйстве.
4. О наделении землею трудящихся евреев (через комиссию ЦИК).

5. О колонизационном фонде и переселении.
6. О сельско-хозяйственном кредите.
7. О землеустройстве.

(Докладчики: НКЗем, Бел. с.-х. Банк).

4. Вопросы Народного Просвещения.

1. Производственный план НКПроса на 1925-26 уч. год (сеть).

2. Ориентировочный план введения всеобщего обязательного обучения.

3. План практического проведения национальной политики на 1925-26 уч. год (через Комиссию ЦИК).

4. Производственный план Белорусского Государственного Издательства на 1925-26 г. (с докладом о состоянии бумажного рынка БССР).

5. Ориентировочный план ликвидации неграмотности среди взрослого населения.

6. План распределения и использования на практической работе лиц, окончивших ВУЗ'ы БССР и других Союзных Республик, и перспективный план обеспечения всех областей народно-хозяйственной жизни БССР работниками с высшим образованием.

(Докладчики: НКПрос, Белгосиздат).

5. Вопросы Народного Комиссариата Социального Обеспечения.

1. Инвалидная кооперация.

2. Об обществах городской помощи и крестьянских комитетах взаимопомощи.

(Докладчик Наркомсобес).

6. Вопросы Народного Комиссариата Внутренних Дел.

1. О деятельности Горсоветов, местечковых Советов и Сельских Советов (Пленумы, комиссии и связь с массами).
2. Поправки к районированию БССР.
3. Состояние Милиции и Уголовного Розыска.
4. Состояние Исправдомов.
5. Состояние дорог (государствен., окружн. и местного значения).
6. Состояние пожарной охраны в городах и сельских местностях.
7. Коммунальное строительство городов и местечек.

(Докладчики: НКВД и НКЮ).

7. Вопросы борьбы с безработицей.

1. План мероприятий по борьбе с безработицей.

(Докладчики: НКТруд и Госплан).

8. Вопросы промышленности.

1. Пятилетний план восстановления промышленности Белоруссии.

2. О создании фонда по восстановлению основного капитала промышленности.

3. О снабжении топливом (дровяным и торфяным) крестьян и об организации торфяных разработок.

4. Кустари и ремесленники и вопросы кустарной промышленности.

5. Вопросы местной промышленности.

6. О работе Банков.

(Докладчики: ВСНХБ, ЭКОСО и Госплан).

9. Вопросы Внутренней торговли.

1. О заготовительной кампании на 1925-26 г. и плане снабжения хлебом потребляющих центров.
2. План обеспечения нужд БССР фабрично-заводской продукцией.
3. План сырьевых заготовок 1925-26 г.

(Докладчики: Наркомвнуторг и Госплан).

10. Вопросы Внешней Торговли.

1. Экспортно-импортный план на 1925-26 г.

(Докладчики: Уполн. НКВнешторга, Госплан).

11. Лесное хозяйство и лесная промышленность.

1. План восстановления лесного хозяйства.
2. Состояние лесной промышленности в БССР.

(Докладчики: ВСНХ, НКЗем, Госплан).

12. Вопросы водного транспорта в БССР.

1. О состоянии водного транспорта.

(Докладчики: Уполн. НКПС и Госплан).

13. Вопросы Госплана.

1. План работы Госплана.

(Докладчик: Госплан).

14. Вопросы ЦСУ.

1. План в программе работ ЦСУ и увязка его работы с местами в связи с предстоящими переписями и организацией статистики в районах.
2. Баланс Народного Хозяйства Белоруссии на 1924-25 г.

(Докладчики: ЦСУ и Госплан).

15. Вопросы РКИ.

1. План работы РКИ.

(Докладчик: НК РКИ).

16. Вопросы Госстраха.

1. О работе Госстраха БССР.

(Докладчик: Белгосстрах).

17. Вопросы Красной Армии.

1. Очередной призыв и все вопросы, с ним связанные.
2. О состоянии Красной Армии.

(Докладчики: НКВоен, Командарм ЗВО).

18. Доклады Окрисполкомов, Горсоветов, Сельских и местечковых Советов

(по особо разработанному плану).

19. Вопросы Законодательства.

1. Доклад Комиссии Законодательных Предположений о законодательстве БССР.

(Докладчики: КЗП и НКЮ).

20. Периодические сообщения Управляющего Делами СНК о деятельности Совнаркома СССР и Совнаркомов Союзных Республик по вопросам, интересующим СНК БССР.

(Докладчик: Управляющий Делами СНК)

21. Вопросы, подлежащие внесению на Сессию ЦИК.

(Докладчик: КЗП).

22. О созыве Совещаний Предрайисполкомов.

(Докладчик: Управляющий Делами СНК).

23. Об организации периодических отчетов Членов СНК перед Окрисполкомами, Горсоветами, широкими крестьянскими и рабочими Собраниями и т. п.

(по особому плану).

24. О революционной законности.

(Докладчик: Прокурор Республики).

Председатель Совета Народных
Комиссаров БССР **И. Адамович**.

Управляющий Делами СНК **М. Мороз**.

Секретарь СНК БССР **Крендель**.

Постановление Центрального Исполнительного Комитета и Совета Народных Комиссаров БССР.

О предоставлении отпусков из мест заключения на полевые работы срочно заключенным крестьянам.

В целях поддержки сельских хозяйств крестьян, отбывающих меру социальной защиты в виде лишения свободы, хотя и впавших в преступления, но не относящихся к категории профессиональных преступников, Центральный Исполнительный Комитет и Совет Народных Комиссаров БССР постановляют:

1. Распределительной Комиссии предоставляется право разрешать в период полевых работ отпуска на срок до трех месяцев, тем срочно заключенным крестьянам—трудовым землепользователям, в отношении которых ею будет установлено, что они совершили преступление в первый раз, по несознательности или вследствие тяжелых материальных условий, не внушают опасения в смысле побега и отпуск их не вызовет недовольства со стороны местного населения.

2. Принадлежность заключенного к трудовому сельско-хозяйственному населению данной местности и действительная потребность отпуска для его хозяйства должны быть удостоверены местным сельским советом или Районным Исполнительным Комитетом.

3. Время, проведенное осужденным в отпуску, засчитывается в срок отбываемого им лишения свободы при следующих условиях: а) своевременного возвращения из отпуска; б) действительного участия в выполнении работ, на которые был дан отпуск, удостоверенного местным сельким Советом или Районным Исполнительным Комитетом, и в) несовершения осужденным в течение отпуска других преступлений.

4. Настоящее постановление распространяется на отбывающих в местах заключения срочное лишение свободы красноармейцев и краснофлотцев из крестьян—трудовых землепользователей, сверстники которых уволены из рядов Красной Армии и Флота в бессрочный отпуск.

5. Поручить НКЮ разработать инструкцию по применению настоящего постановления с указанием в ней категорий заключенных, коим по характеру совершенных ими преступлений могут быть предоставлены отпуска на основании настоящего постановления.

За Председателя Центрального Исполнительного
Комитета БССР **Д. Чернушевич**.

Председатель Совета Народных Комиссаров БССР **И. Адамович**.

Минск, 29 мая 1925 г.

Инструкция Народных Комиссариатов Внутренних Дел и Юстиции.

Распределительной и всем наблюдательным комиссиям БССР.

О порядке предоставления отпусков из мест заключения на полевые работы срочно заключенным крестьянам.

Центральным Исполнительным Комитетом и Советом Народных Комиссаров БССР 29 мая 1925 г. принято постановление о предоставлении отпусков из мест заключения на полевые работы срочно заключенным крестьянам.

В целях надлежащего проведения в жизнь означенного постановления Народные Комиссариаты Внутренних Дел и Юстиции предлагают принять к срочному исполнению нижеследующее:

1. Отпуск на полевые работы на срок до 3-х месяцев может быть разрешен срочно заключенным крестьянам-трудовым землепользователям только при наличии следующих 4-х условий:

а) если преступление совершено в первый раз,

б) если оно совершено по несознательности, или же вследствие тяжелых материальных условий;

в) если заключенный не внушает опасения в смысле побега и

г) если отпуск его не вызовет недовольства со стороны местного населения.

2. Отпуск во всяком случае не может быть разрешен тем срочно заключенным крестьянам, которые осуждены за преступления, предусмотренные статьями Уголовного Кодекса: 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 1 ч. 76-ой, 77, 78, 1 и 2 части 80-й, 180 п. „В", 2 ч. 184-й, 197 и 213.

Точно также отпуск не допускается в первый год заключения крестьянам, осужденным за иные преступления на срок не менее пяти лет.

3. В отношении отпусков прочим срочно заключенным крестьянам надлежит соблюдать особую осторожность во всех тех случаях, когда самый характер преступления, за которое осужден заключенный, дает основание опасаться или побега его, как напр. в случае осуждения по 2-й части 97-й ст. У. К., или недовольства местного населения—если напр., заключенный осужден по 142 ст. У. К.

4. При отдаленности места нахождения хозяйства срочно заключенного крестьянина от того места заключения, где он содержится, разрешение ему отпуска должно обусловливаться также возможностью своевременного и надлежащего использования им этого отпуска именно для полевых работ.

5. Разрешение отпуска, отбывающим в местах заключения срочное лишение свободы красноармейцам и краснофлотцам из крестьян-трудовых землепользователей может иметь место лишь с соблюдением указанных выше условий, в частности условия, касающегося отдаленности хозяйства заключенного от места заключения (п. 4) и при том только в случае, если сверстники их уволены из рядов Красной армии и флота в бессрочный отпуск.

6. Принадлежность заключенного к трудовому сельско-хозяйственному населению данной местности и действительная потребность отпуска для его хозяйства должны быть удостоверены местным Сельским Советом или Районным Исполнительным Комитетом, при чем в выдаваемых ими удостоверениях должны содержаться: а) сведения о количестве в хозяйстве заключенного земли, скота, едоков и трудосбособных членов семьи; б) указание на то, что заключенный до лишения его свободы принимал фактическое участие в выполнении сельско-хозяйственных работ своего двора и в) общее заключение Сельсовета или Райисполкома о необходимости разрешения заключенному отпуска.

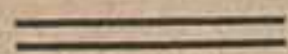
7. Вопрос о предоставлении отпуска срочно заключенным крестьянам возбуждается по ходатайствам самих заключенных или членов их семей с приложением означенных в п. 6-м удостоверений. В случае непредставления этих удостоверений наблюдательные комиссии непосредственно от себя требуют их от подлежащих Районных Исполнительных Комитетов и Сельских Советов.

8. Указанные в § 7-м вопросы предварительно разрешаются Наблюдательными Комиссиями и предоставляются ими со всеми необходимыми материалами на окончательное разрешение Распределительной Комиссии.

Народный Комиссар Внутренних Дел **А. Хацкевич.**

Народный Комиссар Юстиции **Сегаль.**

Минск, 9 июня 1925 г.



Циркуляр всем Окружным Исполнительным Комитетам БССР.

О порядке выдачи удостоверений срочно-заключенным крестьянам на предмет предоставления отпусков на полевые работы.

Постановлением Центрального Исполнительного Комитета от 29-го мая с. г. (протокол № 1 п. 2) Распределительной Комиссии предоставлено право разрешать в период полевых работ отпуска на срок до 3-х месяцев тем срочно заключенным крестьянам—трудовым землепользовате-

лям, в отношении которых ею будет установлено, что они совершили преступление в первый раз, по несознательности или вследствие тяжелых материальных условий, не внушают опасения в смысле побега из отпуска и не вызывают недовольства со стороны местного населения.

Принадлежность заключенного к трудовому сельско-хозяйственному населению данной местности и действительная потребность отпуска для его хозяйства должны быть удостоверены местным сельским советом или Районным Исполнительным Комитетом, причем в выдаваемых удостоверениях должны содержаться: а) сведения о количестве в хозяйстве заключенного земли, скота, едоков и трудоспособных членов семьи; б) указание на то, что заключенный до лишения его свободы принимал фактическое участие в выполнении сельско-хозяйственных работ своего двора и в) общее заключение Сельсовета или Райисполкома о необходимости разрешения заключенному отпуска.

Наркомвнудел просит сделать срочно распоряжение Райисполкомам и Сельсоветам о выдаче указанных выше удостоверений.

Народный Комиссар Внутренних Дел **А. Хацкевич.**

Заведующий Информационно-
Инструкторским Отделом **К. Верезинский.**

Минск, 12 июня 1925 г. № 200.

Циркулярно.

Всем Окружным Исполнительным Комитетам БССР.

О прикреплении к населенным пунктам Членов Сельсоветов.

Для регулярного планового обслуживания повседневных нужд населения, руководства всеми местными поселенными собраниями, сходами, об'явления всех распоряжений Сельсовета и вышестоящих органов власти, главным образом, относящихся к деревне, и выполнения отдельных поручений Президиумов и Председателей Сельсоветов, НКВД просит немедленно начать и окончить к 1 августа с. г. прикрепление ко всем населенным пунктам Вашего Округа по одному члену Сельсовета, на которого и возложить полное или частичное исполнение этих обязанностей.

Прикрепленные к населенным пунктам Члены Сельсоветов могут давать отчеты и делать доклады о деятельности Сельсоветов и вышестоящих органов власти лишь при наличии на то полномочий Президиумов или Пленумов Сельсоветов.

Результаты исполнения сего, не позже 15-го августа, сообщите НКВД.

Народный Комиссар Внутренних Дел **А. Хацкевич.**

Заведывающий Информационно-
Инструкторским Отделом **К. Верезинский.**

Минск, 25 июня 1925 г. № 215.

Циркулярно.

Всем Окружным Исполнительным Комитетам БССР.

Об организации при Райисполкомах курсов для низовых советских работников.

Народный Комиссариат Внутренних Дел БССР, во исполнение постановления VII-го Всебелорусского С'езда Советов БССР по вопросу Советского Строительства, в целях поднятия основных знаний по Советскому Строительству и изучения работы низовыми Советскими и Общественными работниками, Председателями и Секретарями Сельских Советов и Председателями ККОВ, считает необходимым в плановом порядке в течение 1925 г. организовать и провести при всех Райисполкомах БССР двухнедельные курсы. Как правило, через Районные курсы должны быть пропущены все Председатели и Секретари Сельсоветов и Председатели ККОВ. Этот вопрос следует регулировать Окрисполкомам и Райисполкомам так, чтобы прохождение курсов сельскими работниками не отражалось на работе этих органов.

В основу курсов должна быть положена разосланная ранее НКВД примерная ориентировочная программа, для проработки коей потребуется 72 часа. При прохождении курсов следует уделять максимум внимания белоруссоведению и, по мере возможности, читать лекции на белорусском языке.

Работу по чтению лекций на курсах в Районах следует возложить на имеющийся там кадр ответственных работников, причем в помощь более слабым районам следует командировать Окружных работников.

Хозяйственная сторона районных курсов по подготовке и оборудованию для курсов помещений, расквартированию курсантов, устройству столовых и снабжению лекторов и курсантов учебными пособиями, возлагается на Райисполкомы, которым НКВД в ближайшее время будет переведена через Окрисполкомы вспомогательная сумма в размере 10.000 р. на все Райисполкомы, пропорционально числу Сельсоветов.

В 1926 году, в течение января—марта, месяцев будут организованы и проведены курсы для Районных и вновь для Сельских работников. О месте, организации и проведении этих курсов будет сообщено дополнительно. В настоящее время НКВД поднят вопрос о включении в бюджет всех расходов, связанных с организацией и проведением курсов.

Народный Комиссар Внутренних Дел **А. Хацкевич.**

Заведывающий Информационно-
Инструкторским Отделом **К. Верезинский.**

Минск, 26 июня 1925 г. № 220.

Циркулярно.

Всем окружным Исполнительным Комитетам БССР.

Ниже сего об'являетcя для сведения и руководства примерное ориентировочное календарное расписание плановых заседаний Пленумов Сельских Советов, предполагаемых к проведению во всех Сельсоветах БССР с 1-го июля 1925 года по 1-е июля 1926 г.

Народный Комиссар Внутренних Дел **А. Хацкевич.**

Завед. Информ.-Инструкт. Отд. **К. Верезинский.**

Минск, 1 июля 1925 г. № 225

УТВЕРЖДАЮ.
Наркомвнудел БССР
А. Хацкевич.
20 июня 1925 г.

Примерное

ориентировочное календарное расписание плановых заседаний пленумов сельсовета, предполагаемых к проведению в течение годового периода с 1-го июля 1925 года по 1-е июля 1926 года.

Перечень заседаний с примерным обозначением вопросов, подлежащих обсуждению.

А. Первый квартал июль—сентябрь месяцы 1925 года.

1. Июль.

5-го июля. Заседание Пленума Сельсовета.

Повестка дня:

1. Доклад о ходе работ по сельхозналогу, практических мероприятиях и итогах. (Докладчик Зав. Райфинчастью).
2. Доклад Комиссии Сельсовета по кооперативному строительству при Сельсовете. Отчет и план работы.
3. Доклад Лесничего или Об'ездчика.
4. Текущие дела.

2. Август.

2-го августа. Заседание Пленума Сельсовета.

Повестка дня:

1. Доклад Заведывающего Райнаробразом. Отчет и план работы.
2. Доклад местного ЕПО или лавки.
3. Доклад Комиссии Сельсовета по Земельно-Лесным делам. Отчет о деятельности и план работы.
4. Текущие дела:
   а) о сельхозналоге;
   б) починка дорог;
   в) утверждение протоколов заседания Президиумов.

3. Сентябрь.

6-го сентября. Заседание Пленума Сельсовета.

Повестка дня:

1. Доклад Председателя Сельсовета. Отчет о деятельности и план работы на осенний и зимний периоды.
2. Доклад Завед. Зем. частью Райисполкома и содоклад Агронома. Отчет и план работы.
3. Доклад Комиссии Сельсовета по Коммунально-дорожным делам. Отчет о деятельности и план работы.

4. Текущие дела:
а) утверждение протоколов;
б) информация о принципиальных распоряжениях Райисполкома.

Б. Второй квартал: октябрь—декабрь м-цы 1925 года.

1. Октябрь.

4-го октября. Заседание Пленума Сельсовета.

Повестка дня:

1. Доклад о Здравоохранении и санитарии. Отчет и план работ.
2. Доклад Селькресткома. Отчет и план работ.
3. Доклад Районного Землеустроителя. Отчет и план работ.
4. Доклад Культпросвет. Комиссии Сельсовета. Отчет и план работ.
5. Текущие дела.

2. Ноябрь.

1-го ноября. Заседание Пленума Сельсовета.

Повестка дня:

1. Доклад Райкресткома. Отчет и план работ.
2. Доклад участкового милиционера, обслуживающего Сельсовет.
3. Доклад Заведывающего Совхозом.
4. Доклад Нарсудьи. Отчет о деятельности.
5. Текущие дела.

3. Декабрь.

6-го декабря. Заседание Пленума Сельсовета.

Повестка дня:

1. Доклад Райстрахагента. Отчет и план работ.
2. Доклады Школ Сельсовета. Отчеты и план работ и содоклад ячейки ОДН
3. Доклад Заведывающего Фин. частью Райисполкома о реализации Районного бюджета и итоге работ по налоговым кампаниям.
4. Доклад Комиссии Сельсовета по кооперативным делам.
5. Текущие дела.

В. Третий квартал: январь—март м-цы 1926 года.

1. Январь.

3-го января. Заседание Пленума Сельсовета.

Повестка дня.

1. Доклад Райисполкома. Отчет и план работ.
2. Доклад Лесничего.
3. Доклад Колхоза и Красных поселков.
4. Доклад Комиссии Сельсовета по Коммунально-дорожным делам (о постройке бань и проч.)
5. Текущие дела.

2. Февраль.

4-го февраля. Заседание Пленума Сельсовета.

Повестка дня:

1. Доклад Зав. Земельной частью Райисполкома. Отчет и план работ. Посевная кампания и содоклад агронома.
2. Доклад заведывающего избой-читальней. Отчет и план работ.
3. Доклад Начальника Районной Милиции. Отчет.
4. Текущие дела.

3. Март.

8-го марта. Заседание Пленума Сельсовета.

Повестка дня:

1. Доклад Председателя Сельсовета. Характеристика о состоянии проведенных работ и план на весенний квартал.
2. Доклад Председателя районной с.-хоз. Кооперации. Отчет и план работ (оттенить порядок получения и распределения семссуды).
3. Доклад Комиссии Сельсовета по Земельным делам и рассмотрение плана работ на весенний период.
4. Доклад Совхоза или школ или местного ЕПО.
5. Текущие дела.

Г. Четвертый квартал: апрель—июнь м-цы 1926 года.

1. Апрель.

10-го апреля. Заседание Пленума Сельсовета.

Повестка дня:

1. Доклад Лесничего. Отчет и план работ. (Коснуться о практическом побочном пользовании в лесах).
2. Доклад Комиссии Сельсовета по культурно-просветительным делам, итоги работ и очередные задачи.
3. Доклад Районного Ветеринарного Врача. Отчет и план работ.
4. Текущие дела.

2. Май.

11-го мая. Заседание Пленума Сельсовета.

Повестка дня:

1. Доклад Пожарного Совета. Отчет и план о мерах охраны от пожаров.
2. Доклад Заведывающего Фин. частью. Итоги работ по налоговым кампаниям в районе.
3. Доклад Комиссии Сельсовета по дорожно-коммунальным делам. Отчет и план работ.
4. Доклад Селькресткома.
5. Текущие дела.

3. Июнь.

15 июня. Заседание Пленума Сельсовета.

Повестка дня:

1. Доклад Райстрахагента. Отчет и план работы.
2 Доклад Заведывающего заводом или фабрикой.

3. Доклад Заведывающего райнаробразом об итогах работ за истекший год и план подготовки учебных заведений к новому году.

4. Текущие дела. (О потравах и проч.).

Примечание. НКВД, составляя настоящий ориентировочный план работ, положил в основу Сельсовет средней величины, имеющий приблизительно 2500—3000 населения, а также и наличие экономических и культурных условий. На местах, в зависимости от величины Сельсовета и наличия его экономических и культурных условий, план можно будет либо сокращать, либо расширять.

Циркулярно.

Всем Окружным Исполнительным Комитетам БССР.

При сем об'является для руководства: 1) примерное ориентировочное календарное расписание заседаний Президиумов и Пленумов Райисполкомов и 2) примерное ориентировочное календарное расписание плановых совещаний и конференций по различным отраслям работы, предполагаемых к проведению Райисполкомами в течение двух рабочих кварталов, т. е. с 1-го июля по 31-е декабря 1925 г.

Народный Комиссар Внутренних Дел **А. Хацкевич.**

Завед. Информ.-Инстр. Отделом **К. Верезинский.**

Минск, 1 июля 1925 г. № 225.

УТВЕРЖДАЮ.
Наркомвнудел БССР
А. Хацкевич
29 июня 1925 г.

Примерное

ориентировочное календарное расписание плановых заседаний Президиума и Пленума Райисполкома, предполагаемых к проведению в течение двух рабочих кварталов годового периода: июль-сентябрь и октябрь-декабрь 1925 года.

Перечень заседаний с примерным обозначением вопросов повестки дня, подлежащих обсуждению.

А. Первый квартал: июль-сентябрь м-цы 1925 года.

1. Июль.

7-го июля. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад Завед. Земчастью о ходе землеустроительных работ и плане дальнейших мероприятий, план работ о распределении сенокосов.

2. Отчетно-перспективный доклад страхагента.
3. Доклад Лесничего 1-го участка в районе.
4. Текущие дела.

14-го июля. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Отчетно-перспективный доклад Райветпункта.
2. Доклад Совхоза и Колхоза. Отчет о деятельности и план работы.
3. Доклад Сельсовета и Селькресткома.
4. Текущие дела.

20-го июля. Заседание Пленума с участием Председателей и Секретарей Сельсоветов.

Повестка дня;

1. Отчетно-перспективный доклад Завед. Финчастью Райисполкома.
2. Отчетно-перспективный доклад Завед. Наробразом.
3. Доклад 2-х Сельсоветов, 2-х Селькресткомов и Сельской кооперации, работающей в этих-же Сельсоветах.
4. Текущие дела.

28-го июля. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад Нарсудьи и содоклад Нарследователя.
2. Отчетно-перспективный доклад Сельхозкооперации.
3. Доклад Лесничего 2-го участка в районе.
4. Отчетно-перспективный доклад Зав. Агроучастком.
5. Текущие дела.

2. Август.

4-го августа. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад о дорожном строительстве в районе. План работ.
2. Доклад Здравоохранения и санитарии.
3. Доклад Сельсовета и Сельской кооперации.
4 Доклад о состоянии охоты.
5. Текущие дела.

11-го августа. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад руководителя кооперативным совещанием и содоклад Центрального ЕПО.
2. Доклад Завед. Райнарбольницей.
3. Доклад о деятельности ОДВФ и Доброхима.
4. Текущие дела.

18-го августа. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад о лесах местного значения и содоклад Лесничего.
2. Отчетно-перспективный доклад о благоустройстве.
3 Доклад Совхоза и одного поселка.
4. Текущие дела.

25-го августа. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад Завед. Финчастью об итогах работ по Сельхозналогу и практических мероприятиях.
2. Доклад Сельсовета и Селькресткома.
3. Текущие дела.

3. Сентябрь.

1-го сентября. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад Завед. Наробразом. Итоги работ по подготовке к началу учебного года и план работ на зимний период.
2. Доклад руководителя землеустроительными работами.
3. Доклад Сельсовета и Селькресткома.
4. Текущие дела.

7-го сентября. Заседание Пленума с участием председателей Сельсоветов.

Повестка дня:

1. Отчет Райисполкома и доклад о бюджете района.
2. Отчетно-перспективный доклад Райкресткома.
3. Очередные задачи советского строительства. План работы Сельсовета и Комиссий на зимний квартал.
4. Доклады 2-х Сельсоветов, 2-х Селькресткомов и 1-го Сельского ЕПО.
5. Текущие дела.

14-го сентября. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Отчетно-перспективный доклад Начраймилиции.
2. Доклад Завед. районной школы-семилетки и Нардома.
3. Доклад Местечкового Сельсовета.
4. Текущие дела.

21-го сентября. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад Завед. Райполитпросветом. План работ политико-просветительных учреждений на зимний сезон.
2. Доклад о состоянии охраны труда.
3. Доклад Завед. сельским фельдшерским пунктом.
4. Текущие дела.

28-го сентября. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Отчетно-перспективный доклад Завед. Центральным Почтовым Отделением. Содоклад о кольцевой почте.
2. Доклад о плане снабжения населения и учреждений топливом и лесоматериалом.
3. Доклад Сельсовета и Селькресткома.
4. Текущие дела.

Б. Второй квартал: октябрь-декабрь м-цы 1925 г.

1. Октябрь.

6-го октября. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад о ходе сельхозналоговой кампании и итоги работ по другим видам налогов.
2 План работ медико-санитарных учреждений на зимний период.
3. Доклад директора фабрики или завода.
4. Текущие дела.

13-го октября. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад Райветврача о плане работ на зимний период.
2. Отчетно-перспективный доклад Земельной комиссии.
3. Доклад Сельсовета и Селькресткома.
4. Текущие дела.

20-го октября. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад Завед. Наробразом о ходе учебных занятий в школах.
2. Доклад Комиссии Помощи беспризорным детям.
3. Доклад Завед. Совхозом или Колхозом.
4. Текущие дела.

27-го октября. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад Райстрахагента о ходе работ по страховой кампании.
2. Доклад о допризывной подготовке.
3. Доклад Сельсовета и Селькресткома.
4. Текущие дела.

2. Ноябрь.

3-го ноября. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад Комхозчасти о работе предприятий (мельниц и проч.) и перспективах на будущее.
2. Доклад Начальника Раймилиции о деятельности сельских исполнителей.
3. Текущие дела.

10-го ноября. Заседание Пленума с Председателями и Секретарями Сельсоветов.

Повестка дня:

1. Доклад о деятельности Комиссий при Сельсоветах и о целесообразном использовании крестьянского актива.
2. Отчетно-перспективный доклад участкового агронома.
3. Доклад 2-х Сельсоветов.
4. Текущие дела.

17-го ноября. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад Председателя Сельхозкооперации о кредитовании населения и работе предприятий при Сельхозкооперациях.

2. Доклад Колхоза и поселка.

3. Доклад одной Сельской школы и одной избы-читальни.

4. Текущие дела.

24-го ноября. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад уполномоченного по лесоразработкам.

2. Доклад о результатах работ женщин-общественниц, членов Сельсоветов с содокладом двух женщин общественниц.

3. Доклад Сельсовета и Селькресткома.

4. Текущие дела.

3. Декабрь.

1-го декабря. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад Завед. Наробразом о плане обследования культурно-просветительных учреждений районов.

2. Доклад о состоянии кустарной промышленности в районе.

3. Доклад двух образцово-показательных крестьянских хозяйств.

4. Текущие дела.

8-го декабря. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Итоговый доклад о деятельности мелиоративных товариществ.

2. Доклад Райкресткома о состоянии предприятий, работающих при Селькресткомах и перспективах их дальнейшей эксплоатации.

3. Доклад Завед. сельским почтовым пунктом.

4. Текущие дела.

15-го декабря. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад руководителя статистической частью.

2. Доклад о состоянии рыбного хозяйства и его дальнейших перспективах.

3. Доклад Пожарной Охраны.

4. Текущие дела.

22-го декабря. Заседание Президиума.

Повестка дня:

1. Доклад об итогах работы по обрезке нетрудовых хозяйств.

2. Доклад санитарной Комиссии.

3. Доклад о правильном использовании садов госземимущества.

4. Текущие дела.

29-го декабря. Заседание Пленума.

Повестка дня:

1. Доклад Завед. Финчастью об итогах налоговых кампаний и реализации районного бюджета.
2. Доклад Нарсудьи и Нарследователя.
3. Доклад о работе членов Райисполкома, прикрепленных к Сельсоветам и членов Сельсоветов, прикрепленных к населенным пунктам.
4. Текущие дела.

Примечание. Составляя настоящий ориентировочный план, НКВД положил в основу район средний по величине, состоящий приблизительно из 12-13 Сельсоветов, а точно также наличие экономических и культурных условий.

На местах в зависимости от величины Района и наличия его экономических и культурных условий план нужно будет либо сокращать, либо расширять.

УТВЕРЖДАЮ.
Наркомвнудел БССР.
А. Хацкевич.
24 июня 1925 г.

Примерное

ориентировочное календарное расписание плановых совещаний и конференций по различным отраслям работы, предполагаемых к проведению при Райисполкоме в течение двух кварталов годового рабочего периода: июль—сентябрь и октябрь—декабрь м-цы 1925 года.

Перечень совещаний с примерным обозначением вопросов повестки дня, подлежащих обсуждению

А. Первый квартал: июль—сентябрь м-цы 1925 года.

1. Июль.

19-го июля: Совещание лесничих и об'ездчиков, работающих в районе.

Повестка дня:

1. Доклады с мест о состоянии лесного хозяйства в участке, об'езде и план дальнейшей работы.
2. Очередные задачи лесного хозяйства и районирование лесов, о методах и способах приближения лесов к населению и о работе по передаче лесов местного значения.
3. Культурно-общественная деятельность работников Лесного Ведомства и увязка взаимоотношений работников Лесного Ведомства с местными организациями и органами власти.
4. Текущие дела.

2. Август.

16-го августа. Совещание работников просвещения района.

Повестка дня:

1. Доклады с мест.

2. Доклад Завед. Наробразом, подведение итогов работ о летней кампании по подготовке школ к началу учебного года и о дальнейших перспективах народного просвещения в районе.

3. Доклад Завед. Финансовой частью о налоговой политике и о бюджете.

4. Доклад о проведении сельско-хозяйственного уклона в Сельской школе.

5. Текущие дела,

3. Сентябрь.

6-го сентября. Совещание женщин-общественниц, членов Сельсоветов, Селькресткомов и женщин-активисток, работающих в комиссиях Сельсоветов.

Повестка дня:

1. Международное и внутреннее положение СССР и наши очередные задачи.

2. Доклады с мест женщин—членов Сельсоветов об индивидуальной работе.

3. Задачи крестьянки в деле советского и общественного строительства в деревне.

4. Роль женщины в социальном воспитании ребенка и работа по организации детской консультации и, вообще, детских учреждений для деревни.

5. Текущие дела.

27-го сентября. Совещание работников Медико-Лечебных учреждений района.

Повестка дня:

1. Доклады с мест о состоянии Медико-Лечебных учреждений в районе.

2. Доклад об очередных задачах Медико-Лечебных учреждений района и перспективах их материального обеспечения.

3. Медико-санитарное просвещение. Борьба со знахарством. Акушерская и врачебная помощь населению и общественная работа медперсонала.

4. Текущие дела.

Б. Второй квартал: октябрь-декабрь м-цы 1925 года.

1. Октябрь.

11-го октября. Совещание работников всех видов кооперации в районе.

Повестка дня.

1. Доклад с мест о состоянии кооперации и дальнейших перспективах.

2. Задачи потребительской, сельско-хозяйственной, промысловой и кредитной кооперации и план очередных работ.

3. Организация вокруг кооперации производственных предприятий и артелей различных типов.

4. Текущие дела.

2. Ноябрь.

15-го ноября. Совещание коллективов, Совхозов, Красных поселков и образцовых крестьянских хозяйств.

Повестка дня:

1. Доклады с мест о состоянии хозяйств и организаций и дальнейшие перспективные планы работ.
2. Очередные задачи типовых земледельческих сельских хозяйств.
3. О новых социалистических формах землепользования и новой системе обработки земли.
4. Доклад о ведении культурного животноводства, птицеводства, пчеловодства, огородничества и садоводства.
5. Текущие дела.

3. Декабрь.

6-го декабря. Совещание Председателей Селькресткомов совместно с руководителями производственных предприятий при Селькресткомах.

Повестка дня:

1. Доклады с мест о состоянии Селькресткомов, их успехах и достижениях и содоклады руководителей предприятий.
2. Очередные задачи Селькресткомов.
3. Роль Кресткомов в Советской общественности и кооперативном строительстве.
4. Текущие дела.

Циркулярно.

Всем Окружным Исполнительным Комитетам БССР.

Отмечается, что многие Советские Учреждения на местах и до настоящего времени не уделяют должного внимания подбору и хранению всякого рода законодательной и информационной литературы, как Собрания Узаконений и Распоряжений Правительства БССР и СССР, Кодексы и т. п., а также и газет: „Известия“, „Правда“, „Звезда“, и „Савецкая Беларусь“. Обращая на это внимание Окружных, Районных и Сельских Органов, НКВД просит принять надлежащие меры к устранению подобных явлений. Каждый Советский Орган должен иметь и хранить у себя, если не всю, то хотя-бы ту часть законодательной и информационной литературы, которая непосредственно относится к его работе. При условии-же получения всей законодательной и информационной литературы, таковая, вне зависимости от ее полной или частичной надобности для учреждения, должна подбираться и храниться полностью.

Народный Комиссар Внутренних Дел **А. Хацкевич.**

Заведующий Информац.-Инструкторским
Отделом **К. Верезинский.**

Минск, 22 июня 1925 г. № 214.

Циркуляр Народного Комиссариата Внутренних Дел и Народного Комиссариата Юстиции.

Распределительной Комиссии, всем наблюдательным Комиссиям и всем Начальникам мест заключения. Копия Прокуратуре.

Об ответственности за побег из мест заключения.

Народные Комиссариаты Внутренних Дел и Юстиции, в отмену циркуляра НКЮ БССР от 26 июня 1922 г. № 585, опубликованного в Собр. Узак. за 1922 г. № 5, ст. 96, предлагают принять к руководству и исполнию нижеследующее:

§ 1. За побег из места заключения, не сопряженный со взломом, подкопом, или насилием над стражей, бежавшие по задержании и возвращении в место заключения, откуда бежали, обязательно переводятся Распределительной Комиссией в начальный разряд и подлежат особо тщательному наблюдению.

§ 2. Сверх указанных в п. 1 мер, учинившие побег, в зависимости от обстоятельств побега и личности бежавшего, подвергаются следующим дисциплинарным взысканиям:

а) выговору;

б) ограничению или лишению права свиданий;

в) ограничению или лишению права выписки;

г) ограничению или лишению права передачи;

д) ограничению права распоряжения числящимися на их счету деньгами в размере не свыше $^1/_4$ их;

е) изоляции в отдельную камеру на срок до 14 суток с ежедневной выдачей горячей пищи и выводом на прогулку через два дня в третий;

ж) переводу в другие места заключения.

§ 3. Взыскания по п. п. „а“, „б“, „в“, „г“, „д“ и „е“ § 2 налагаются начальником места заключения, при чем все, кроме указанного в п. „а“,—письменными приказами его с последующим утверждением наблюдательной комиссии в случаях назначения изоляции на срок свыше 7 суток; взыскание по п. „ж“ назначается по представлению наблюдательной Комиссии постановлением распределительной комиссии.

§ 4. Взыскания по п. п. „б“, „в“, „г“ и „д“ § 2 налагаются каждый раз на срок не свыше одного месяца.

§ 5. В отношении несовершеннолетних изоляция в отдельную комнату допускается в исключительных случаях лишь с согласия врача и на срок не более 7 суток.

§ 6. Время, проведенное учинившим побег вне места заключения с момента побега до момента возвращения, в срок лишения свободы не засчитывается.

§ 7. Побег или покушение на побег из-под стражи или из места заключения, учиненный посредством насилия над стражей, подкопа, взлома или вообще повреждения затворов, стен и т. п., независимо от принятия указанных в § 1 мер, влечет за собой ответственность по ст. 95 УК.

Народный Комиссар Внутренних Дел **А. Хацкевич.**

Зам. Народного Комиссара Юстиции **Домбург.**

Минск, 4 июля 1925 г. № 227.

Циркулярно.

Всем Окружным Исполнительным Комитетам БССР.

О порядке допросов селькоров и рабкоров.

В Народном Комиссариате Внутренних Дел имеются сведения о том, что органы дознания подвергают селькоров и рабкоров, без достаточных для того оснований и особой надобности, допросам и вторичному подтверждению указываемых ими в письмах и заметках фактов, вызывая их для этого иногда за десятки верст.

Считая такое явление ненормальным и нежелательным, Народный Комиссариат Внутренних Дел просит впредь подвергать селькоров и рабкоров допросам и вторичному подтверждению указываемых ими фактов, лишь в случаях крайней необходимости, когда личный допрос селькора или рабкора необходим для дачи более точных указаний и раз'яснений, боз которых правильное и успешное дознание не может быть произведено.

Наблюдаются также случаи производства дознаний по направляемым Наркомвнуделом на места письмам и заметкам селькоров и рабкоров с превышением установленного ст. 105 УПК месячного срока; при чем нередки случаи производства указанных дознаний в течение 3—6 месяцев.

Принимая во внимание, что такое медленное производство дознаний, помимо нежелательного впечатления, производимого им на селькоров и рабкоров, в значительной степени ослабляет возможность своевременного и жестокого пресечения замечаемых злоупотреблений и беззаконий, Народный Комиссариат Внутренних Дел просит принять все возможные меры к ускорению производства дознаний по письмам и заметкам сельских и рабочих корреспондентов, поступающим, как непосредственно от них, так и из НКВД.

Народный Комиссар Внутренних Дел **А. Хацкевич.**

Начальник. Админ. Орган. Управл. **Микулич.**

Завед. Информ. Инстр. Отдела **К. Верезинский.**

Минск, 4 июля 1925 г. № 228.

Циркулярно.

Всем Окружным Исполнительным Комитетам БССР.

При сем об'является форма годового и квартального отчета Окрисполкомов перед НКВД и Райисполкомов перед Окрисполкомами. Эта отчетность должна быть введена в жизнь, т. е. представляться Окрисполкомами в НКВД, и Райисполкомами в Окрисполкомы, а копии непосредственно НКВД, с 1-го июля с. г.

Отчетность представляется по истечении года и квартала Райисполкомами к 5-му, а Окрисполкомами к 15 числу следующего за кварталом и годом месяца. (Началом первого квартала и года считается 1-ое января каждого года).

Народный Комиссар Внутренних Дел **А. Хацкевич.**

Заведывающий Информационно-
Инструкторским Отделом **К. Верезинский.**

г. Минск, июля 1-го дня 1925 г. № 224.

УТВЕРЖДАЮ.
Наркомвнудел БССР
А. Хацкевич.
1 июля 1925 г.

Форма для годового и квартального отчета Окрисполкома и Райисполкома.

А. Политическое состояние Округа или Района.

Б. Экономическое состояние Округа или Района.

1. Состояние промышленности государственной, частной и кустарного дела.

2. Кооперативное дело: а) потребительская, б) сельско-хозяйственная, в) кредитная и г) промысловая.

3. Состояние торговли и рынка, в частности хлебозаготовок.

4. Состояние крестьянского сельского хозяйства.

В. Состояние руководящего низового Советского аппарата—Райисполкомов и Сельсоветов; выделить наиболее сильные и наиболее слабые по работе.

1. Состояние организационно-административной части Окрисполкомов или Райисполкомов.
2. Состояние работы Комиссий при Сельсоветах, степень участия деревенского крестьянского актива и целесообразность его использования.
3. Характеристика и результаты работ: пленума, с'ездов, совещаний, конференций, собраний и проч.
4. Состояние работы по военной части.
5. Налоговое дело в Округе или Районе и бюджет.
6. Вопросы землеустройства и мелиорации.
7. Состояние агрономического дела: животноводства, луговодства, пчеловодства, семеноводства и проч.
8. Состояние рыбного хозяйства.
9. Состояние совхозов и колхозов.
10. Состояние лесного хозяйства.
11. Постановка ветеринарного дела в Округе или Районе.
12. Государственное страхование.
13. Состояние благоустройства (коммунальное хозяйство) и дорожное дело в Округе или Районе.
14. Состояние пожарной охраны.
15. Культурное состояние Округа или Района (учреждения Соцвоса и Политпросвета).
16. Медицинское дело и санитария.
17. Революционная законность, состояние Нарсудов и Нарследовательских участков.
18. Состояние Милиции и Угрозыска.
19. Регулирование и состояние охраны труда.
20. Состояние народной связи.
21. Состояние статистического аппарата в Округе или Районе.
22. Состояние Райкресткомов и Селькресткомов Округа или Района.

Г. Состояние работы разных представительств и уполномоченных центральных органов, например: Лесбел и т. п.

Д. Состояние работы общественных организаций.

1. Общество Друзей Воздухофлота и Доброхима.
2. Общество Д. Н. (Долой Неграмотность).
3. Состояние организации охоты.
4. Организация помощи беспризорным детям.

Е. Общее замечание и выводы в отношении тех моментов, каковые в жизни Округа или Района считаются назревшими, но для разрешения коих потребуется компетенция вышестоящих органов.

Примечание 1-ое. При отчетах, характеризуя состояние соответствующей отрасли жизни и деятельности Окрисполкома и Райисполкома, необходимо по каждому пункту отдельно делать выводы и итоги обязательно подкрепленные цифровыми данными, относящимися к отчетному периоду.

Примечание 2-ое. Окрисполкомы и Райисполкомы в своих как квартальных, так и годовых отчетах должны обязательно касаться всех моментов, предусматриваемых пунктами отчета в полном исчерпывающем освещении.

Примечание 3-ье. Вопросы, предусмотренные настоящей формой, формулированы кратко, обще, для того, чтобы предоставить инициативу местам самим находить и строить планы для всестороннего освещения всех моментов, вытекающих из основной мысли пункта.

Прилагаемые формы №№ 1, 2, 3, 4 и 5 заполняются и представляются вместе с отчетами, раз в три месяца: Райисполкомами Секретариатам Окрисполкомов, а последними НКВД. Райисполкомы должны заполнять сведениями формы №№ 1, 2 и 3 по Сельсоветам, а Секретариаты по районам.

Председатель . . . .
Исполнительного Комитета

Секретарь

Приложение
форма № 1

СВЕДЕНИЯ

о числе зарегистрированных актов гражданского состояния в пределах.......... Округа (или района) за время с.......... 192 года по.......... 192 года.

№№ по порядку	Наименование органов ЗАГС	ЗАРЕГИСТРИРОВАНО									Число граждан, коим определен возраст по наружному виду	Количество выданных разрешений на вступление в брак не достигшим брачн. возр.	Количество выданных метрических выписей и справок	ПРИМЕЧАНИЕ
		Рожд.		Итого	Смертей		Итого	Браков	Разводов	Перемен фамилии (родовых прозвищ) и имен				
		Муж.	Жен.		Муж.	Жен.								

Приложение
форма № 2

ВЕДОМОСТЬ

административных взысканий по.................... Округу или району за время с.................... по.................... 192 г.

№№ по пор.	Группы нарушений	Число лиц, подвергнутых штрафу	На общую сумму	Число лиц, подвергнутых другим взысканиям			ПРИМЕЧАНИЕ
				Лишению свободы	Принудительн. работам	Прочим	

ПРИМЕРНАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ

нарушений, за которые наложены административные взыскания.

№№ групп	ГРУППЫ НАРУШЕНИЙ	ПРИМЕРЫ
1	Нарушение правил, охраняющих публичный порядок.	Появление в пьяном виде, буйство, неосторожная езда и др.
2	Нарушение правил благоустройства, строительных и пожарных.	Порча древесных насаждений, невывешивание фонарей, номеров, расклейка афиш на неуказанных местах, невыполнение строительных планов, неправильный вывод железных труб, неочистка дымоходов, антисанитарное состояние тротуаров, дворов, уборных, промышленных заведений, неочистка снега, неочистка выгребных ям и другие.
3	Нарушение правил учета населения.	Непрописка жильцов в домовых книгах, неправильность ведения домовых книг, просрочка документов и другие.
4	Нарушение правил о занятиях промыслами и торговлей.	Невыборка патентов на право торговли или промысла, торговля в неуказанное время и в неуказанном месте.
5	Нарушение правил о выполнении налогов.	Несвоевременная оплата налогов.
6	Другие нарушения (перечислить).	Изготовление и хранение самогонки, азартная игра и пр.

Приложение
форма № 3

СПИСОК

дисциплинарных взысканий по..............................Округу или районе за время с..............................по..............................192 г.

№№ по пор.	Фамилия, имя и отчество	Должность или служебное положение	По избранию или по найму	За что наложено взыскание	Какое взыскание и в каком размере

Форма № 4

Выдано разрешений на изготовление штампов и печатей.

Кому выданы разрешения	Печатей		Штампов	Штемпелей	ПРИМЕЧАНИЕ
	Гербовых	Не гербовых			
а) государствен. учреждениям и каким					
б) Частн. учрежден. и лицам и каким					
Итого					

Приложение

Форма № 5

Выдано разрешений на торговлю пивом, вином и другими крепкими напитками и на платную игру в неазартные игры.

Кому выданы разрешения	Торговля пивом		Торговля вином и другими крепкими напитками		Игры		Примечание
	Для распития на месте	На вынос	Для распития на месте	На вынос	На биллиарде	На другие игры (указать какие)	
Государственным и кооперативным организациям:							
а) в окружном городе и каким							
б) в местечках, селах и деревнях и каким							
Частным организациям и лицам:							
а) в окружном городе и каким . . .							
б) в местечках, селах и деревнях и каким							
Итого .							

Циркуляр № 105

Всем ОКРЗО, Окружным Инспекторам Лесов и Лесничим

Дополнение к инструкции от 6 мая 1924 г. о снятии с учета лесного фонда мелких лесных участков до 1 десятины.

В дополнение к §§. 4, 21 и 22 Инструкции по выделению лесов местного значения и по передаче лесных участков в земельный фонд от 6 мая 1924 г. Наркомзем предлагает к руководству следующее:

1. Незначительные отдельные лесные участки, расположенные среди крестьянских пахотных и сенокосных угодий, общей площадью не превышающие 1-ой десятины, снимаются с учета лесного фонда и переходят в распоряжение отдельных землепользователей, на землях коих они расположены, с правом использования ими древесины под контролем и наблюдением сельсоветов и РИК'ов для удовлетворения собственных нужд без переуступки и продажи на сторону. В том случае, если запас древесины на участке больше потребности хозяйства землепользователя, на земле которого лес расположен, и последний желает расчистить площадь под с.-х. пользование, избыток древесины на участке распределяется сельсоветами между беднейшим населением, нуждающимся в лесном материале.

Участки ценные, хотя бы они по площади были меньше 1 десят., должны передаваться, как леса местного значения, на установленных для этого основаниях.

Под ценными участками разуметь такие, на которых строевых дерев, начиная с 5-ти вершков, окажется не менее 200 штук.

2. Отдельные деревья на пашнях и сенокосах не входящих в состав лесных дач, не подлежат ведению лесничества и поэтому последнее не может ни запрещать, ни разрешать рубку таких отдельных дерев и граждане использовывают их по своему усмотрению. Если такие деревья должны быть сохранены, как памятники природы, в эстетических целях или в каких либо иных, то они подлежат охране общих органов власти, на тех же основаниях, на коих подлежат охране и аллеи, парки, деревья, произрастающие по сторонам дорог.

3. Бывшие крестьянские леса, которые комиссиями намечаются в леса местного значения, не должны передаваться совхозам, а подлежат передаче в пользование местного населения.

Народный Комиссар Земледелия **Д. Прищепов.**

Начальник Управления Лесами **И. Скоморохов.**

г. Минск, 16 мая 1925 г.

„ЗАЦЬВЕРДЖАЮ“
Народны Камісар Земляробства БССР
Д. Прышчэпаў
24 Чэрвеня 1925 году

Інструкцыя аб форме, парадку складаньня і выдачы дакумэнтаў на землякарыстаньне ў БССР.

У адмену істнуючых да гэтуль правіл аб парадку выдачы зямельных запісаў, як на старай тэрыторыі БССР, гэтак і на тэрыторыі далучанай з складу РСФСР і на падставе артыкулаў 174 і 175 Зямельнага Кодэксу, Народны Камісарыят Земляробства выдае ніжэйўложаную інструкцыю аб парадку выдачы землякарыстальнікам дакумэнтаў на іх землякарыстаньні.

1. На землякарыстаньні, якія створаны ў выніку земляўпарадкаваньня, альбо аформленыя ў парадку аснаўной зямельнай рэгістрацыі, выдаецца адзіны дакумэнт, пад назвай *зямельны запіс*.

2. Зямельныя запісы выдаюцца на кожнае паасобнае землякарыстаньне (саўхоз, калхоз, хутар, пасёлак і інш.).

3. Зямельныя запісы выпрабляюцца на шчыльнай паперы, вялічыня якой залежыць ад вялічыні зямельнага кавалку і можа быць траякая: цэлы аркуш, $1/2$ аркуша і $1/4$ аркуша.

Увага: У адпаведных выпадках, калі на вышэйпамяненых аркушах плян не зьмяшчаецца, то дзеля вырабу зямельнага запісу, бярэцца адпаведна большага разьмеру аркуш.

4. З мэтай выгаднейшага карыстаньня зямельным запісам, яго тэкставая частка складаецца па асобным пунктам, з паслядоўнай іх нумэрацыяй.

5. Пасярэдзіне аркуша запісу, блізка да верхняга краю яго зьмяшчаецца гэрб БССР, а пад ім словы—зямельны запіс.

6. У падзагалоўку запісу зьмяшчаецца паказаньне аб месьце знаходжэньня землякарыстаньня (акруга, раён, вёска і інш.) і яго назва.

7, Ніжэй, ў пункце першым, адзначаюцца артыкулы Зямельнага Кодэксу, дата тэй пастановы Акруговай Зямельнай установы, згодна якой землякарыстаньне аформлена, альбо занава створана, нумары кавалкаў зямлякарыстаньня па пляну і дата зацьверджаньня пляну, выкананага пры земляўпарадкаваньні, альбо пры правядзеньні зямельнай рэгістрацыі.

8. У пункце другім апісваецца назва землякарыстальнікаў, прозьвішча, імя й імя бацькі асобы, якой адведзена самотнае землякарыстаньне, назва зямельнай грамады, установы ці арганізацыі.

9. У пункце трэцім запісваюцца зьвесткі аб агульнай плошчы ўсіх кавалкаў, якія нанесены на запіс з паказаньнем плошчы зямель, нявыгадных дзеля сельска-гаспадарчага карыстаньня.

Увага: Падрабязнае паказаньне кожнага ўжытку ў складзе кожнага кавалку, з адзнакай ліку дзесяцін (гэктараў) зямлі, якія прылічаецца кожнаму з удзельнікаў грамады, адзначаецца ў тлумачэньні да запісу, якое зьмяшчаецца на адвароце. У зямельны запіс заносяцца данные пастановы Акруговай Зямельнай Камісіі ў канчатковай форме.

10. У пункце чацьвертым адзначаюцца іншыя землі, якія не ўваходзяць ў склад адзначаных на запісе кавалкаў, але зьяўляюцца непадзельным карыстаньнем разам з другімі карыстальнікамі, з адзначэньнем: месцанаходжэньня і назвы гэтых зямель, назвы ўдзельнікаў і інш.

11. У пункце пятым зьмяшчаюцца пастановы Зямельнага Кадэксу аб адпаведальнасьці землякарыстальнікаў перад Дзяржавай за правідловае і мэтазгоднае выкарыстаньне атрыманых імі зямельных ужыткаў.

12. У пункце шостым паказваюцца дарогі агульнага карыстаньня, а гэтак сама дарогі, якімі даны землякарыстальнік можа карыстацца, як прыватным праездам, паўнамоцтвы і павіннасьці зьвязаныя з землякарыстаньнем: права вадапою, правядзеньня равоў дзеля асушкі і абвадненьня, прагону і папасу жывёлы і інш.

13. Далей ідуць падпісы: 1) Загадчыка Акруговага Зямельнага Аддзелу, 2) Загадчыка Часьцінай Земляўпарадкаваньня і ставіцца пячатка Акрземаддзелу.

14. Пасярэдзіне свабоднай часткі аркуша запісу зьмяшчаецца копія (ў адпаведным маштабе) пляну землякарыстаньня, налева ад яго апісваюцца сумежныя кавалкі па іх месцанахаджэньню і назве.

15. Рысунак павінен быць орыентыраван па мэрыдыяну, па межам зьмяшчаюцца цыфравыя данныя, неабходныя дзеля пабудаваньня рысунка, а таксама здавальняючыя дзеля адшуканьня і устанаўленьня межаў ў натуры, у выпадку страты, альбо парушеньня.

16. З правага боку рысунку зьмяшчаюцца адзнакі зямельнай рэгістрацыі пры чым:

а) у пункце 1-ым адзначаецца дата выдачы запісу, прозьвішча, імя й імя бацькі асобы, якой ён выдаецца:

б) у пункце другім адзначаюцца артыкулы Зямельнага Кадэксу, згодна якім землякарыстаньне занесена ў раённы зямельны рэгістр, а гэтак сама пад якімі нумарамі;

в) ў пункце трэцім зьмяшчаецца папярэджаньне землякарыстальнікаў аб выніках несваечасовай рэгістрацыі імі ўсіх тых зьменаў, якія адбыліся ў працягу часу ў данных занесеных ў рэгістры і ў зямельны запіс;

г) ў пункце чацьвертым зьмяшчаецца подпіс асобы, якой выдаецца зямельны запіс, з адзнакай аб тым, што запіс гэты быў ёй прачытан перад выдачай і прызнаецца ёю ўложаным правідлова;

д) далей йдзе подпіс Загадчыка Рэгістрацыі земель і ставіцца пячатка А. З. А.

17. На адвароце запісу зьмяшчаецца тлумачэньне да яго, прычым:

а) ў першай графе зьмяшчаецца парадковы нумар запісу кожнага сябра зямельнай грамады;

б) ў графе другой зьмяшчаецца назва ўстановы, арганізацыі, грамады і інш., прычым, калі гэта будзе зямельная грамада, то тут-жа зьмяшчаецца прозьвішча, імя й імя бацькі ўсіх сяброў грамады.

в) ў графе трэцяй зьмяшчаюцца нумары кавалкаў па запісу;

г) ў далейшых графах адзначаецца плошча кожнага ўжытку, якія ўваходзяць у склад кавалку, пры чым, у зямельнай грамадзе данныя паказваюцца па асобку дзеля кожнага сябра грамады;

д) апошняя графа пакінута на той выпадак, калі будзе неабходна зьмясьціць яшчэ якія небудзь данныя, не прадугледжаныя папярэднімі графамі;

е) далей ставяцца подпісы загадчыка Часьцінай земляўпарадкаваньня, загадчыка зямельнай рэгістрацыі АЗА і ставіцца пячатка А.З.А.-

18. Зямельныя запісы вырабляюцца ў адным экзэмпляры, які й выдаецца адпаведнай установе, арганізацыі, ці асобе.

19. Дакумэнты на землякарыстаньне выраблюцца ў Акруговых Зямельных Аддзелах, як спэцыяльнымі працаўнікамі (чарцежнікамі) гэтак і каморнікамі (ў зімовы пэрыяд).

20. Дакумэнты на землякарыстаньне выдаюцца пасьля падачы землякарыстальнікамі пісанай ці вуснай заявы і па ўнясеньні імі належачай платы.

21. Перад выдачай зямельных запісаў землякарыстаньні, запісваюцца ў агульны раённы рэгістр землякарыстаньняў.

Увага. Правілы вядзеньня рэгістраў даны ў інструкцыі па зямельнай рэгістрацыі.

22. Акруговы Зямельны Аддзел павінен завясьці асобны журнал (выходзячы) дзеля запісу дакумэнтаў і выдачы іх землякарыстальнікам, форма якога пры гэтым прыкладваецца.

23. На землякарыстаньну, якія створаны без ужываньня тэхнічнай інструкцыі па землябудаўніцтві, выдаюцца часовыя дакумэнты без графічнага нарысу кавалкаў пад назвай „рэгістрацыйнае пасьведчаньне“.

24. Адзначаныя пасьведчаньні выраблюцца дзьвёх формаў: 1) на кавалкі адведзеныя групе гаспадароў, 2) на кавалкі адведзеныя асобным землякарыстальнікам.

25. У рэгістрацыйных пасьведчаньнях адзначаецца назва землякарыстальніка, назва і местазнахаджэньне кавалку і апісваюцца сумежнасьці кавалку.

Увага. На пасьведчаньні, якое выдаецца групе гаспадароў, зьмяшчаецца сьпіс апошніх, з адзначэньнем долі кожнага з іх па асобным ужыткам.

26. У канцы пасьведчаньня робіцца адзнака аб тым, што яно зьяўляецца часовым да таго пакуль на гэтым землякарыстаньні ня будуць праведзены каморніцкія дзеяньні, у парадку землябудаўніцтва, альбо ў парадку зямельнай рэгістрацыі.

27. Далей робіцца адметка аб нумары і старонцэ часовага рэгістру ў якім запісана землякарыстаньне.

28. Пасьведчаньне падпісваецца Загадчыкам Акруговага Зямельнага Аддзелу, загадчыкам часьцінай земляўпарадкаваньня і загадчыкам рэгістрацыяй зямель.

29. Перад выдачай рэгістрацыйныя пасьведчаньні запісваюцца ў спэцыяльны журнал па той-жа форме, што і зямельныя запісы.

30. Зямельныя запісы і рэгістрацыйныя пасьведчаньні выраблююцца ў беларускай мове.

31. Апроч памяненых ў гэтай інструкцыі дакумэнтаў, зямельныя ўстановы могуць выдаваць землякарыстальнікам ў асобных выпадках, па іх хадайніцтвам, даведкі дзеля спэцыяльных мэтаў, адзначаючы ў самай даведцы дзеля чаго яна выдаецца.

32. Агульная форма гэтай даведкі не ўстанаўліваецца, і залежыць яна ад таго, дзеля якой мэты даведка выдаецца.

33. За зямельныя запісы, рэгістрацыйныя пасьведчаньні і даведкі з землякарыстальнікаў бярэцца плата згодна дэкрэту Савнаркому ад 11 лютага 1925 г. аб аплаце землябудаўнічых і пазямельна-рэгістрацыйных работ.

Час. Начальнік Кіраўмэліазему **Лиодт**

Загад. Аддзелу Землябудаўніцтва **Игнатович.**

Приложение
форма № 1

МЕСЦА ГЭРБУ
БССР

ЗЯМЕЛЬНЫ ЗАПІС

на права карыстаньня зямлёй, якая знаходзіцца ў Беларускай Савецкай Сацыялістычнай Рэспубліцы ў ....
акрузе .... раёне .... сельсавеце .... весце й называяецца ....

I. Гэты зямельны запіс зложан на падставе артыкул .... Змельнага Кадэксу. Землякарыстанньне, якое ў ім паказана, створана згодна пастанове .... Акруговай Зямельнай Комісіі ад .... 192.... г., складаецца з .... кавалк .... й адзначана на зацьверджаным тэй жа Комісіяй .... 192.... г. пляне пад № ....

II. Азначаны .... ў п. 1-м кавал .... зямлі аддадзены ў карыстаньне ....

III. Усё землякарыстаньне складаецца з .... гэктараў ужыткоўнай зямлі й .... гэктараў няўжыткаў, а ўсяго з .... гэктараў. Размяркаваньне зямлі па ўжыўнасьці з вызначэньнем часткі, якая прыпадае кожнаму з удзельнікаў ва ўсіх відах ужыткоўнасьцяў, паказана ў тлумачэньні, зьмешчаным на адвароце гэтага запісу.

IV. Права на ўдзел ў землях агульнага карыстаньня разам з другімі землякарыстальнікамі ....

V. Адзначная ў запісу зямля землякарыстальнік .... ў натуры вядома, й .... няс .... перад Дзяржавай устаноўленую законам адпавядальнасьць за правідлоаве й згоднае з мэтай выкарыстаньне яе

IV. Паказан .... на пляне .... дарог .... як .... і .... з ....
зьяўля .... дарога .... агульнага карыстаньня. На землякарыстальніках ляжаць гэткія паўнамоцтвы, абавязкі й павіннасьці ....

м. п.

Загадачык Акруговага Зям. Аддзелу
Загадчык Часьцінаю Землябуд.

Апісаньне сумежных зямель
.... акругі
.... раёну

Запіс вырабляў ....
Згоднасьць з арыгіналам сведчыў ....

Маштаб ....

Адзнакі Зямельнай Рэгістрацыі

1. 192.... г. .... месяцу .... дню гэты зямельны запіс выданы ....
2. На падставе артыкулаў .... Зямельнага Кодэксу паказанае ў ім землякарыст. зарэгістраваны ў агульным раённым рэгістры пад № ....
3. Зьмены ў складзе паказаных ў ім землякарыстальнікаў, межаў і разьмеру зямельніх кавалкаў павінны адзначыцца ў актах рэгістрацыі, дзеля чаго землякарыстальнік абавязваецца ў працягу аднаго месяцу зарэгістраваць гэтыя зьмены ў мясцовай землябудаўнічай установе.
Увага: землякарыстальнік, які ня выпаўніў паказаных абавязкаў, заплаціць штраф і страты рэгістрацыйнай установы, зробленыя дзякуючы яго недбаласьці (арт. .... Зям. Код.)
4. Гэты зямельны запіс перад яго выдачай быў прачытан і прызнаецца правідловым ....

Загадчык Рэгістрацыйн Зямлі

м. п.

№ ....
(выходз. журналу)
.... 192 г.

Приложение
форма № 2.

ТЛУМАЧЭНЬНЕ.

№№ па паракду	Прозьвішча, імя й імя бацькі сяброў таварыства, асобных землякарыстальнікаў, або назоў установы ці арганізацыі	№№ кавалкаў па пляну	ЛІК ЗЯМЛІ Ў ГЭКТАРАХ														УВАГА
			Ужыткоўнай							Няўжыткаўнай						Усго	
			Пад сядзібай	Пад ворнай зямлёю	Пад сенажацьцю	Пад выганам	Пад лесам і кустамі	Іншай ужыткоўнай	Разам ужыткоўн.	Пяшчанае	Пад балотам	Пад дарогамі й равамі	Пад вадою	Іншых няўжыткаў	Разам няўжыткаў		

Загадчык часьцінай Землябуд. Акруг. Зям. Аддзелу
Загадчык рэгістрацыяй зямлі

Приложение
форма № 3.

Часовае

РЭГІСТРАЦЫЙНАЕ ПАСЬВЕДЧАНЬНЕ.

№ ....

.................................Акруговы Зямельны Аддзел, згодна арт. 6 Зямельнага Кодэксу БССР і інструкцыі аб парадку правядзеньня работ па разьмеркаваньню запаснага зямельнага фонду, зацьверджанай Народным Камісарам Земляробства 15-га красавіка 1925 году, сьведчыць, што за грамадзянінам (сяло, хут.) ....

.... сельсавету ....

раёну ....
(прозьвішча, імя й імя бацькі)

замацаваны кавал........ зямлі ў вурочышчы ....

..................................(вёскі, хут.) ....

сельсавету ....раёну, які мяжуецца

....

....

....

....

Адзначаны кавал........ склада.............. з ....

дзесяцін ворнай зямлі,.. дзесяцін сенажаці

.... дзесяцін іншай ужыткоўнай і ....

дзесяцін няўжыткоўнай, а разам ....дзесяцін.

Гр-н .... мае зямлю, апроч паказанай ў гэтым пасьведчаньні, яшчэ ў весцы ....

Гэтае пасьведчаньне важна да правядзеньня на адзначан.......... кавал.......... каморніцкіх дзеяньняў ў парадку землябудаўніцтва, альбо зямельнай рэгістрацыі, ў вынінку чаго землякарыстальнік атрымае сталы земляадводны дакумэнт.

Землякарыстаньне гэтае запісана ў часовым раённым рэгістры

..................................раёну на старонцэ „..............“ пад №..............................

ПАДСТАВА: Пастанова ....

Зямельнай Камісіі ад .... дня 192 г.

.... 192 г .... дня.

Загадчык Акруговага Зямельнага Аддзелу

Загадчык Часьцінай Зелябудаўніцтва

Загадчык Рэгістрацыяй зямель

Приложение
форма № 4.

Ж У Р Н А Л

выдачы замляадводных дакумэнтаў.............................акруговага зямельняга аддзелу

пачаты.....................дню 192......году

Чарговы №	Дата і № ўваходзячага журналу, дзе записана заява аб выдачы дакумэнту	Назва раёну	Назва зямельнаго кавалку	Назва землякарыстальніка	Сума грошаў ўнесяная за запіс		№ квітка аб узносе платы за запіс	№ і старонка зямельнаго рэгістру, ў якім запісана землякарыстаньне	Расьпіска землякарыстальніка ў атрыманьні запісу і дата атрыманьня	У в а г а
					Руб.	Кап.				
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10

Приложение.
Форма № 5.

Часовае.

РЭГІСТРАЦЫЙНАЕ ПАСЬВЕДЧАНЬНЕ.

.... Акруговы Зямельны Аддзел, згодна арт. 6 Зямельнага Кодэксу БССР и Інструкцыі аб парадку правядзеньня работ па разьмеркаваньню запаснага зямельнага фонду, зацьверджанай Народным Камісарам Земляробства 15-га красавіка 1925 г. сьведчыць, што за грамадзянамі (сяло, хут.) ....
.... сельсавету ....
.... раёну ....
(з якога зямельнага вобчаства)
замацованы .... кавал .... зямлі ў урочышчы
.... (вёскі, хут.) ....
.... сельсавету .... раёну, які ....
мяжуюцца: ....
....
....
....
....
....

№

Адзначаны .... кавал .... склада .... з .... дзесяцін ужытковай і .... дзесяцін няўжыткоўнай.
На долю кожнага грамадзяніна прыходзіцца ніжэйпаказаны лік зямлі

Чарговы №	Прозьвішча, імя й імя бацькі	Меў зямлі раней	Дадзена з запаснага фонду					УВАГА
			Ворнай і годнай пад ворную	Сенажаці й годнай пад сенажаць	Іншай ужытковай	Няўжыткоўнай	Разам	

Гэтае пасьведчаньне важна да правядзеньня на адзначан........ кавал .... каморніцкіх дзеяньняў ў парадку землябудаўніцтва, альбо зямельнай рэгістрацыі, ў выніку чаго землякарыстальнік атрымае сталы земляадводны дакумэнт.

Землякарыстаньне гэта запісана ў часовым раённым рэгістры .... раёну, на старонцё „........“ пад № ....

ПАДСТАВА: Пастанова .... Зямельнай Камісіі
ад .... дня 192 г.
„ “ .... 192 г.

Загадчык Акруговага Зямельнага Аддзелу

Загадчык Часьцінай Землябудаўніцтва

Заг. Рэгістрацыяй зямель

УТВЕРЖДАЮ
За Наркомзем БССР
Э. Русецкий
2 июля 1925 г.

Правила регистрации сделок по трудовой аренде земли.

В интересах постоянного и точного наблюдения за временной переуступкой прав на землю трудового пользования, в целях ограждения интересов маломощных хозяйств и предупреждения кабальных сделок, в развитие ст. 31 Зем. Код. БССР, Народный Комиссариат Земледелия устанавливает следующие правила регистрации сделок по трудовой аренде земли:

1. Все без исключения сделки по трудовой аренде земли подлежат регистрации, без которой арендный договор не имеет законной силы, и может повлечь отобрание от сторон земли, в порядке ст. 58 Зем. Код.

2. Письменные договора составляются сторонами, а устные записываются в Райисполкоме по форме прилагаемого при сем типового договора о сдаче в трудовую аренду земли.

3. Договаривающимся сторонам выдаются удостоверения о регистрации, для выдачи коих вводится особая ордерная книга арендных договоров.

4. Указанная ордерная книга дается Окр. Земотделом каждому Райисполкому, пронумерованная и пропечатанная печатью Окружного Отдела Земледелия.

5. Ордерная книга заключает в себе следующие пункты, в кои заносятся из арендного договора:

а) фамилия, имя и отчество сдатчика;
б) местожительство сдатчика;
в) общее количество имеющейся у сдатчика земли;
г) количество земли, сдаваемой в аренду и причины сдачи;
д) на какой срок земля в аренду сдается;
е) условия аренды;
ж) имя, отчество и фамилия с'емщика;
з) местожительство с'емщика;
и) перечисление всех тех документов, кои будут представлены: сдатчиком о том, что он имеет право сдать землю в аренду (ст. 27 З. К.) и с'емщиком о том, что он берет землю в трудовую аренду (ст. 30 З. К.);
к) далее следуют подписи сдатчика, с'емщика и Председателя Райисполкома.

6. Книга состоит из 3-х частей, разделяющихся между собой в виде просечек, с тем, чтобы одна часть после регистрации арендного договора оставалась в Райисполкоме, а две другие выдавались бы заинтересованным сторонам.

7. По окончании срока аренды выданные ордера с'емщиком и сдатчиком возвращаются в Райисполком для погашения обязательств между сторонами.

8. В случае продления срока аренды на обороте ордера и в договоре делается Райисполкомом о том отметка с указанием, что стороны обязуются поступить по истечении продленного срока согласно п. 7 настоящих правил.

9. Вся подготовительная работа по введению регистрации, согласно настоящих правил, и заведение новых регистрационных книг должна быть проведена во всех Районах Округа одновременно, на основании особых распоряжений Окрисполкомов.

За Начальника Управления Землеустройства, Мелиорации и государств. земельных имуществ **Лиодт.**
За Заведыв. Отделом Землеустройства **Игнатович.**

Приложение 1-ое

Типовой договор о сдаче в трудовую аренду земли.

19.......... г. .... месяца .... дня мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны гр-н (деревни, села, хутора) ....
.... Сельсовета .... Района
(Фамилия, имя и отчество) ....
....
(если землю сдает опекун, то тут же указать об этом) и гр-н (деревни, села, хутора) .... Сельсовета .... Района
(Фамилия, имя и отчество) ....
с другой стороны, руководствуясь разделом II, части I Земельного кодекса БССР, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Я .... имеющий семью, состоящую всего из .... членов, трудоспособных .... чел., и нетрудоспособных .... чел. а земли:

Усадьбы	Пашни	Сенокоса	Проч. удобн.	Неудобн.	Всего	Из коей				Примечание
						Надельной	Товарищеской	Куплен. единолично	Получ. из зап. фонда	

По причине не возможности обработать землю самому из-за (подробно указать причины сдачи) ....
....
сдаю из этого количества .... дес. удобной и .... дес. неудобной, а всего .... десятин г-ну
.... который имеет семью в .... чел. трудоспособных и .... чел. нетрудоспособных, а земли:

Усадьбы	Пашни	Сенокоса	Проч. удобн.	Неудобн.	Всего	Из коей				Примечание
						Надельной	Товарищеской	Куплен. единолично	Получ. из зап. фонда	

2. Срок аренды .... года, т. е. по ....

.... 192 .... года (срок не может превышать двух севооборотов при многополье и 12-ти лет в остальных случаях).

3. Сдаваемая в аренду земля расположена в .... кусках (или в полосах) и граничит с землями гр-н ....

....

....

....

(подробно описываются смежества каждого отдельного куска или полосы)

4. Условия аренды устанавливаются нижеследующие:

а) с'емщик земли выплачивает сдатчику арендную плату в размере

....

(деньгами или продуктами), годовых, причем арендная плата вносится в следующие сроки:

....

б) на арендуемой земле, с'емщик обязуется вести хозяйство, как старательный, предусмотрительный хозяин;

в) с'емщик не имеет права переуступать свои права аренды на означенную землю третьему лицу;

г) с'емщик обязан вывезти на арендную землю ....

.... навоза ежегодно (или единовременно) в места по указанию сдатчика;

д) за арендуемую часть земли с'емщик обязуется вносить полностью все налоги и отбывать повинности, падающие на сельское хозяйство;

е) с'емщик обязуется перед окончанием срока аренды обсеменить рожью .... дес. и яровыми .... дес каковые поступают в распоряжение сдатчика;

ж) имеющиеся в момент сдачи посевы на сдаваемой в аренду земле, поступают в распоряжение с‘емщика (или остаются в пользовании сдатчика);

з) с‘емщик .... обязан произвести на арендной земле следующие улучшения (произвести осушку, вырубку кустарника и т. п.);

....

....

....

....

и) за все те улучшения, кои будут произведены с‘емщиком сверх указанных в этом договоре, сдатчик уплачивает ему по особому соглашению, каковые будут заключаться, каждый раз перед производством означенных улучшений.

5. Все расходы, связанные с регистрацией и оформлением настоящего договора, относятся за счет ....

6. Настоящий договор вступает в силу после регистрации Районным Исполнительным Комитетом.

7. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут добровольно при взаимном соглашении с‘емщика и сдатчика или же в обязательном порядке, в случае, когда с‘емщиком ....

не будут соблюдены все условия, требуемые настоящим договором. В последнем случае спор между сдатчиком и с‘емщиком разрешается в общем порядке, установленном для разрешения земельных споров.

Подпись сдатчика

Подпись с‘емщика

Собственноручные подписи сдатчика земли ....

.... и с‘емщика ее ....,

а также правильность сведений, указанных в договоре, Сельсовет удостоверяет.

Председатель Сельсовета

Секретарь

„.........“.................................192.........г.

Настоящий договор зарегистрирован в ....

Райисполкоме и обеим договорившимся сторонам выданы удостоверения за №.........................

Председатель Райисполкома

Секретарь

„.........“................................. месяца 192.........года.

Приложение № 2.

Корешок удостоверения № ....

О сдаче в трудовую аренду земли ....
.... района .... сельсовета

1. Наименование лица, сдавшего землю в аренду ....
2. Местожительство ....
3. Сколько всего земли имеет сдатчик
4. Сколько земли сдается в аренду и почему ....
5. На какой срок земля сдается в аренду
6. Условия аренды (ст. 34 Земельного Кодекса) ....
7. Наименование с'емщика земли ....
8. Местожительство его ....
9. Какие документы пред'явлены сдатчиком и с'емщиком земли в аренду

Подпись сдатчика земли
Подпись с'емщика земли
Председатель Райисполкома

.... дня .... мес. 192 г.

Подлежит возвращению в Райисполком по окончании срока аренды в течение месяца.

Талон к удостоверению № ....

О сдаче в трудовую аренду земли ....
.... района .... сельсовета

1. Наименование лица, сдавшего землю в аренду ....
2. Местожительство ....
3. Сколько всего земли имеет сдатчик ....
4. Сколько земли сдается в аренду и почему ....
5. На какой срок земля сдается в аренду
6. Условия аренды (ст. 34 Земельного Кодекса) ....
7. Наименование с'емщика земли ....
8. Местожительство ....
9. Какие документы пред'явлены сдатчиком и с'емщиком земли в аренду ....

Подпись сдатчика земли
Подпись с'емщика земли
Председатель Райисполкома

.... дня .... мес. 192 г.

Подлежит возвращению в Райисполком по окончании срока аренды в течение месяца.

Талон к удостоверению № ....

О сдаче в трудовую аренду земли ....
.... района .... сельсовета

1. Наименование лица, сдавшего землю в аренду ....
2 Местожительство ....
3. Сколько всего земли имеет сдатчик ....
4. Сколько земли сдается в аренду и почему
5. На какой срок земля сдается в аренду ....
6. Условия аренды (ст. 34 Земельного Кодекса)
7. Наименование с'емщика земли ....
8. Местожительство ....
9. Какие документы пред'явлены сдатчиком и с'емщиком земли в аренду ....

Подпись сдатчика земли
Подпись с'емщика земли
Председатель Райисполкома

.... дня .... мес. 192 г.

Срок договора об аренде продлён до ....

....

Подпись сдатчика земли

Подпись с'емщика земли

Председатель Райисполкома

.... дня .... мес. 192 г.

Срок договора об аренде с разрешения ....

.... Окрземотдела от ....

.... 192 г. за № ....

продлен до ....

....

Подпись сдатчика земли

Подпись с'емщика земли

Председатель Райисполкома

.... дня .... мес. 192 г.

Срок договора об аренде продлен до ....

....

Подпись сдатчика земли

Подпись с'емщика земли

Председатель Райисполкома

.... дня .... мес. 192 г.

Срок договора об аренде с разрешения

.... Окрземотдела от ....

.... 192 г. за № ....

продлен до ....

....

Подпись сдатчика земли

Подпись с'емщика земли

Председатель Райисполкома

.... дня .... мес. 192 г.

Срок договора об аренде продлен до

....

Подпись сдатчика земли

Подпись с'емщика земли

Председатель Райисполкома

.... дня .... мес. 192 г.

Срок договора об аренде с разрешения

.... Окрземотдела от ....

.... 192 г. за № ....

продлен до ....

....

Подпись сдатчика земли

Подпись с'емщика земли

Председатель Райисполкома

.... дня .... мес. 192 г.

Иструкция Народных Комиссариатов Труда и Финансов БССР.

По применению постановления ЦИК и СНК СССР от 15 января 1925 г. о пенсионном обеспечении учителей школ 1-й ступени сельских и городских и других работников просвещения в деревне.

На основании ст. 14 постановления ЦИК и СНК СССР, от 15 января 1925 года о пенсионном обеспечении учителей школ 1-ой ступени сельских, и городских и других работников просвещения в деревне, Наркомтруд БССР и Наркомфин БССР, по согласовании с ЦСПСБ, предлагают при проведении означенного постановления руководствоваться нижеследующим:

I. Назначение пенсии.

1. Правом на пенсию за выслугу лет пользуются учителя всех сельских и городских школ социального воспитания (полных и неполных семилеток), (в том числе и на транспорте), а также следующие категории работников просвещения в сельских местностях: руководители изб-читален, библиотекари, учителя низших сельско-хозяйственных и сельских профессиональных школ и педагогический персонал детских домов.

2. Условием назначения пенсии указанным в пункте 1 лицам является служба в течение 25 лет на означенных в этом пункте должностях, при чем в 25-летний срок службы обязательно должны входить не менее 5 лет советской службы.

Примечание. В срок пятилетней советской службы засчитывается служба на указанных выше должностях при немецкой и польской оккупациях территории Белоруссии в период 1917—1920 гг.

3. К службе, указанной в п. 1, приравнивается служба до 7-го ноября 1917 года в школах начальных, народных, приходских (в том числе и церковно-приходских), начальных национально-религиозных с общеобразовательной программой, низших ремесленных и всякого рода иных, соответствующих по типу или программам начальным народным школам, независимо от источника средств, за счет которых эти школы содержались.

Примечание. На преподавателей культов обеспечение за выслугу лет не распространяется.

4. Факт работы в должностях, поименованных в п. 1, должен быть документально подтвержден. Достаточными доказательствами стажа служат бывшие послужные списки, удостоверения Наркомпроса и его окружных органов.

В удостоверениях Наркомпроса и его местных органов должны быть точно указаны: 1) места службы, 2) должность по каждому месту службы, 3) время начала и окончания службы в каждом учреждении.

5. Стаж службы в должностях, указанных в п. 1, не должен быть обязательно непрерывным, но из перерывов засчитываются в стаж только следующие: 1) время прохождения военной службы в рядах Красной Армии и Флота; 2) время состояния на выборных должностях советских и профсоюзных; 3) время получения пособия по временной нетрудоспособности или безработице; 4) время отбывания наказания (на каторге, в ссылке, в тюрьме или крепости) по политическим преступлениям в дореволюционное время.

Факт и продолжительность отбывания наказания должны быть подтверждены надлежащими доказательствами (справка партийного органа, о-ва политкаторжан и ссыльно-поселенцев и т. п.).

6. Пенсия лицам, указанным в п. 1, выдается независимо от их трудоспособности или нетрудоспособности, а также имущественного положения. Пенсия лицам, продолжающим работать по найму на своей службе или в иных учреждениях или предприятиях, сокращается на половину, независимо от размера вознаграждения по службе.

7. В случае смерти лица, имеющего право на пенсию за выслугу лет, правом на пенсию пользуются находившиеся на его иждивении и не имеющие достаточных средств к существованию: а) дети, братья и сестры умершего, не достигшие 16-летнего возраста, а также дефективные от рождения или совершенно утратившие до достижения указанного возраста трудоспособность; б) нетрудоспособные родители и супруг, отнесенные экспертизой к одной из первых трех групп инвалидности и в) те из перечисленных в п. „б“ лиц, кои хотя и трудоспособны, но не имеют на своем иждивении детей до 8-летнего возраста.

8. Размер полной пенсии устанавливается 240 руб. в год. Пенсия выдается за месяц вперед, в начале каждого месяца в сумме 20 рублей.

9. Пенсия семье после смерти лиц, указанных в п. 1, выдается в следующих размерах: нетрудоспособному супругу—в размере половины полной пенсии, а остальным членам семьи, имеющим право на пенсию, в размере $^1/_4$ полной пенсии на каждого с тем, однако, чтобы сумма пенсии всей семье не превышала размера полной пенсии.

10. Выдача пенсии прекращается: а) за смертью лиц, получающих пенсию, б) за достижением несовершеннолетними детьми, братьями и сестрами (кроме дефективных) 16-летнего возраста, в) за выходом вдовы замуж, если с замужеством она приобретает достаточные средства к существованию.

11. Не допускается одновременная выдача пенсии за выслугу лет и пенсии по инвалидности (в том числе и вследствие несчастного случая) или после смерти кормильца семьи. Лицо, имеющее право на пенсию за выслугу лет и на пенсию по инвалидности или после смерти кормильца семьи, может выбрать одну из указанных пенсий по своему усмотрению.

12. Назначение пенсий лицам, указанным в п. 1 и их семьям производится окружными страховыми кассами. Заявления о назначении пенсии принимаются страхорганами по месту жительства заявителя.

13. Пенсии по заявлениям, поданным в подлежащие страховые органы до 15-го мая 1925 года, назначаются с 1 января 1925 г. Пенсии по заявлениям, поданным после 15-го мая 1925 г., назначаются со дня подачи заявления.

14. Срок для подачи заявлений, установленный в отношении инвалидов труда и членов семейств умерших и безвестно отсутствующих застрахованных, на лиц, получающих пенсию за выслугу лет, не распространяется.

15. Окружная страхкасса должна вынести свое решение по заявлению о назначении пенсии за выслугу лет в течение двух недель со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.

16. В из‘ятие из общего порядка назначения пенсии инвалидам труда, страховой орган, назначивший пенсию за выслугу лет, представляет свое постановление о назначении пенсий на утверждение Президиума Окрисполкома.

17. Заинтересованные лица, недовольные решением окрстракассы, обжалуют последнее в Президиум Окрисполкома. Недовольные же постановлением Президиума Окрисполкома могут обжаловать последнее в Президиум ЦИК Белоруссии.

18. Окружная страхкасса, не согласная с решением Президиума Окрисполкома, сообщает об этом в Главупрсоцстрах БССР, который может опротестовать в обычном порядке решение Окрисполкома в Центральный Исполнительный Комитет Советов данной Республики.

Примечание. До окончательного решения вопроса по обжалованным делам, пенсия не выдается.

19. Страховой орган, назначивший пенсию за выслугу лет, выдает пенсионеру пенсионную книжку особого образца, устанавливаемого НКТ БССР по соглашению с НКФ БССР, с двумя отрывными талонами на каждый месяц. Впредь до издания указанных в настоящем пункте пенсионных книжек, страхорганы выдают книжки общего образца, но со специальной отметкой о том, что она выдана для получения пенсии в порядке постановления ЦИК и СНК СССР от 15 января 1925 года.

II. Выплата пенсии.

20. Пенсии по указанным п. 19 пенсионным книжкам выплачиваются Финотделами по выбору пенсионера.

21. При явке за получением пенсии, пенсионер пред'являет в кассу НКФ пенсионную книжку и удостоверение личности. В случае получения пенсии по доверенности, помимо указанных документов, должна быть представлена надлежащая засвидетельствованная доверенность.

22. Пенсии, причитающиеся несовершеннолетним лицам, а также лицам, признанным нетрудоспособными вследствие психического расстройства, выдаются на руки их опекунам.

23. Каждые три месяца пенсионер, получающий полный оклад пенсии, обязан представлять в кассу НКФ справку от домоуправления, сельсовета, милиции и т. п. о том, что он не работает по найму. В случае представления пенсионером сведений о работе по найму, касса НКФ выдает пенсию в половинном размере с немедленным сообщением в страховой орган, назначивший пенсию, об указанном обстоятельстве. В случае выяснения, что пенсионеру выплачена полная пенсия за период времени, когда он находился на службе по найму, разница в размере половинного оклада за полные месяцы работы по найму подлежит удержанию в ближайшие выдачи пенсии.

24. В случае прекращения пенсионером, получающим половинный оклад пенсии, работы по найму, он подает в страховой орган заявление о назначении ему полной пенсии с приложением справки от учреждения, домоуправления, милиции, сельсовета и т п. о прекращении работы по найму. Полная пенсия назначается с 1-го числа м-ца, следующего за м-цем прекращения работы.

Примечание. Постановление страхоргана об изменении размера пенсии на утверждение Президиума Окрисполкома не представляется.

25. Члены семей умерших лиц, упомянутых в п. 1, представляют в страхорган, назначивший пенсию, сведения об имущественном положении два раза в год (январе и июле). Касса НКФ выдает пенсию в ближайшую за указанными месяцами получку лишь при наличии визы страхкассы на пенсионной книжке с тем, что пенсия подлежит выдаче

26. Выплата невостребованных пенсий за прошлое время производится за срок, установленный для выплаты пенсий инвалидам труда. Неиспользованные талоны аннулируются Финотделом и представляются в окружную страхкассу.

27. В случае смерти пенсионера, недополученная им пенсия в пределах указанных в п. 26, выдается на руки членам семьи, имеющим право на обеспечение после его смерти.

28. Выдача пенсии в случае переезда пенсионера в другую местность производится на основании правил, установленных для инвалидов труда и членов семейств умерших застрахованных, согласно постановления НКТ СССР от 28 декабря 1923 г., № 196/116 „о порядке передвижения инвалидов труда" (Изв. НКТ СССР, 1924 г., № 1) с изменениями, внесенными пост. НКТ СССР, от 28 января 1925 г., № 24/603 „о пересылке пенсионных дел при переездах лиц, получающих пенсии в порядке социального страхования" (Изв. НКТ СССР, 1925 г., № 7—8).

III. Порядок расчетов между страховыми и финансовыми органами и отчетности финорганов.

29. Окружные страховые кассы вносят 50 проц. сумм, назначенных ими по округу пенсий, за 3 месяца вперед в кассу окрфинотдела, при чем первый взнос делается из расчета суммы, потребной на выдачу пенсий по 1 июля с. г.

30. Одновременно с внесением указанных в ст. 29 денежных сумм, окрстрахкасса представляет в окрфинотдел ведомость, содержащую поименованный список пенсионеров, с указанием размера назначенной каждому пенсии.

31. Окрфинотделы (п. 29) зачисляют внесенные окрстрахкассой суммы в специальные средства—фонд пенсионного обеспечения учителей.

32. При пред'явлении пенсионерами пенсионных книжек в кассы НКФ, последние выплачивают по ним пенсии за месяц вперед в указанном в пенсионной книжке размере, при чем 50 проц. пенсии выплачиваются за счет указанных в п. п. 29 и 31 специальных средств и 50 проц. из своей наличности по счету НКФБ (за Центральн. Управл.).

33. При выдаче пенсий кассы НКФ отрывают из пенсионной книжки два талона каждый на 50 проц. выданной пенсии.

34. Окрфинотделы отсылают все талоны по выданным пенсиям в Финансово-Контрольное Управление НКФБ, на общем основании, вместе с остальной отчетностью в установленные сроки.

35. Финансово-Контрольное Управление, по истечении каждого квартала составляет отчеты, с приложением соответствующих талонов по выплате пенсий, отдельно по выданным суммам из специальных средств (ст. ст. 29 и 31) и отдельно из наличности касс Первый отчет направляется в Главсоцстрах Белоруссии, а второй передается в Бюджетное Управление НКФБ.

36. Наркомфин БССР (по Бюджетному Управлению) временно до 1-го октября 1925 года означенные отчеты представляет в НКФ СССР, на предмет открытия в распоряжение НКФБ соответствующих кредитов, на возмещение произведенных кассами авансом расходов.

Народный Комиссар Труда Белоруссии **С. Ерофеев.**

Начальник Главного Социального
Страхования **Р. Алесин.**

Народный Комиссар Финансов **Карп.**

Зам. Народного Комиссара Просвещения БССР **Балицкий.**

Согласовано с ЦСПСБ зав. ОТЭ **Турлай.**

г. Минск, 29 апреля 1925 года.

Циркуляр Народного Комиссариата Труда Белоруссии.

О порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет работникам просвещения на транспорте.

Окружным и участковым страховым кассам.

В дополнение к инструкции НКТ БССР и НКФ БССР от 29 апреля 1925 года о практическом проведении пенсионного обеспечения учителей, Народный Комиссариат Труда БССР предлагает руководствоваться нижеследующими правилами:

1. Постановление ЦИК и СНК от 15 января 1925 года распространяется на транспорте на учителей школ I ступени, а также на перечисленные в указанном постановлении категории работников транспортных культурно-просветительных учреждений, находящихся в сельских местностях.

2. Заявления о назначении пенсии за выслугу лет подаются работниками просвещения на транспорте в ближайшую к их местожительству страховую кассу того округа, в котором они проживают, непосредственно или через низшие ячейки профсоюза работников просвещения.

3. Право на пенсию за выслугу лет определяется окружными страховыми органами. Выдача пенсии производится окружным финотделом в порядке, указанном в Инструкции НКТ. БССР и НКФ БССР от 29 апреля 1925 г. причем взносы Окрфинотделу (ст. 29 упомянутой Инструкции) за работников просвещения на транспорте вносятся исключительно соответствующими окружными страховыми органами без какого бы то ни было перерасчета с транспортными страховыми кассами.

4. Обо всех случаях назначения пенсии за выслугу лет работникам просвещения, работающим в транспортных культурно-просветительных учреждениях, окружной страховой орган извещает подлежащую участковую страхкассу, которая ведет учет этих лиц для устранения возможности одновременного назначения пенсии по инвалидности или после смерти кормильца семьи в общем порядке соцстрахования.

5. В случае назначения пенсий по инвалидности транспортным работникам просвещения, подлежащим пенсионированию за выслугу лет, а также членам семей этих лиц по случаю смерти кормильца, участковая страхкасса немедленно ставит об этом в известность окружной страховой орган по месту жительства пенсионера, который ведет их учет, в целях устранения возможности одновременного назначении пенсии за выслугу лет.

6. В случае переезда транспортного работника просвещения, получающего пенсию за выслугу лет, в другую местность на жительство, окружной страховой орган извещает о переезде транспортную страхкассу по месту нового жительства пенсионера.

7. Транспортные страховые органы обязаны вести особый учет всех поступлений и всех расходов страховых взносов за работников просвещения, согласно инструкции Наркомтруда и Наркомпроса, согласованной с НКФБ „о введении особого учета“ от 20 мая 1925 года, кроме расходов по обеспечению за выслугу лет. Последние расходы учитываются территориальными страховыми кассами. Учтенный материал пересылается участковыми кассами ежемесячно в Главсоцстрах по соответствующей форме.

Народный Комиссар Труда БССР **С. Ерофеев.**

Начальник Главного Социального Страхования **Р. Алесин.**

Зав. Организац. Инстр. Отд. **М. Мусин.**

г. Минск, 2 июля 1925 года.

Постановление Народного Комиссариата Труда БССР.

О Центральной Комиссии по ученичеству при НКТ БССР.

Народный Комиссариат Труда БССР постановляет утвердить нижеследующие Положения о Центральных и местных комиссиях по ученичеству при органах НКТ.

1. Положение о Центральной Комиссии по ученичеству при НКТ БССР.

1. Для проведения в жизнь законодательства по ученичеству (глава XII ст. ст. 121—128 Код. Зак. о труде) при НКТ БССР учреждается Центральная Комиссия по ученичеству.

2. Центральная Комиссия учреждается в составе представителей: НКТ, ЦК ЛКСМБ, ВСНХБ, Главпрофобра и ЦСПСБ. Председательствует в комиссии представитель НКТ БССР.

3. К обязанностям Центральной Комиссии по ученичеству относятся

а) регулирование и внедрение ученичества в государственных, кооперативных и частных предприятиях и учреждениях;

б) проведение в жизнь всех постановлений по ученичеству, издаваемых государственными и профессиональными органами в соответствии с ст. ст. 121—128 Код. Зак. о труде;

в) надзор за проведением брони подростков в предприятиях, хозяйствах и учреждениях и за проведением всех мероприятий по Охране Труда их;

г) принятие мер к ликвидации безработицы среди подростков и руководство посылкой учеников в предприятия для обучения;

е) разработка программ обучения, изыскание способов успешного прохождения их и надзор за выполнением предприятиями и учреждениями правил и программ обучения;

ж) изучение вопросов ученичества и разработка проектов постановлений соответствующих государственных и общественных органов по вопросам брони, регулирования труда, зарплаты, ликвидации безработицы и проч. вопросам ученичества и труда подростков.

4. Центральная Комиссия все свои постановления вносит на рассмотрение и утверждение Народного Комиссариата Труда БССР и, по утверждении их, проводит в жизнь.

5. Центральная Комиссия самостоятельно не может руководить работой комиссии по ученичеству при Окр. Камерах Инспекции Труда, последние в своей работе руководствуются директивами НКТ БССР и его Окружных органов.

6. Центральная Комиссия своего технического аппарата не имеет и обслуживается штатом отделов НКТ БССР.

2. Положение о Комиссиях по ученичеству при Окр. Отделах и Камерах Инспекции Труда.

1. В целях установления систематического контроля за правильным проведением брони подростков во всех государственных, кооперативных и частных учреждениях и предприятиях и за правильной постановкой работы по обучению квалифицированному труду, а также для разработки вопросов по регулированию труда и зарплаты подростков, при Окружных Отделах и Камерах Инспекции Труда образуются Комиссии по ученичеству.

2. В состав этой комиссии входят ст. Инспектор Труда и по одному представителю от: ОПБ, Окружкома ЛКСМБ, Окрисполкома или другого хозяйственного органа по назначению Окрисполкома, председательствует в комиссии ст. Инспектор Труда.

3. В обязанности комиссии по ученичеству входит:

а) вести систематический учет учеников-подростков, работающих во всех предприятиях и учреждениях данного округа;

б) учитывать, насколько ученики-подростки действительно обучаются квалифицированному труду, а там, где подростки не обучаются, принимать через соответствующие органы необходимые меры воздействия;

в) следить за тем, чтобы экспертные комиссии своевременно проверяли успеваемость учеников-подростков в установленные программами обучения периоды;

г) разрабатывать отдельные вопросы, связанные с применением существующих законоположений о труде подростков и их обучении;

д) изучать условия труда учеников-подростков в районных и сельских местностях;

е) изыскать способы внедрения ученичества в мелкую кустарную промышленность;

ж) изыскивать способы ликвидации безработицы среди подростков;

з) осуществлять надзор по проведению мероприятий по Охране Труда подростков.

4. В работу комиссии по ученичеству должна быть обязательно вовлечена юношеская инспекция труда (штатные и внештатные ассистенты инспекторов труда), которые должны с правом совещательного голоса участвовать на заседаниях комиссии и в ее практической работе.

5. Комиссия по ученичеству своего отдельного технического аппарата не имеет и должна пользоваться техническим аппаратом Камеры Инспекции Труда.

6. Каждые 3 месяца Комиссия по установленной НКТБ форме должна составлять отчет, который должен быть приобщен к общему отчету камеры инспекции труда.

Народный Комиссар Труда БССР **С. Ерофеев.**

Зав Отд. Охраны Труда НКТБ **Н. Лявданская.**

г. Минск, 22 апреля 1925 года.

Согласовано с ЦСПСБ.

(Постановление Президиума ЦСПСБ с II/IV-1924 г., протокол заседания президиума № 43/14).

Постановление Народного Комиссариата Труда БССР.

Положение об экспертных комиссиях по определению успеваемости учеников, работающих в предприятиях.

Народный Комиссариат Труда БССР по согласованию с ЦСПСБ постановляет утвердить следующее Положение об экспертных комиссиях по определению успеваемости учеников подростков, работающих в предприятиях:

1. В целях определения успеваемости учеников-подростков в обучении квалифицированному труду и проверки постановки обучения учеников, определении размера вознаграждения мастерам за обучение учеников-подростков, проверки, насколько ученик по его индивидуальным способностям подходит для данной специальности и разрешения других вопросов экспертного характера по ученичеству подростков—создаются экспертные комиссии в ниже указанном порядке:

а) экспертные комиссии образуются. во всех предприятиях, насчитывающих не менее 25 рабочих и служащих, на которых производится обучение учеников-подростков квалифицированному труду, в составе: одного представителя от Фабкома, одного от ЛКСМБ и мастера—специалиста, по усмотрению Фабкома. В Комиссии принимает участие представитель администрации;

б) для обслуживания в Окружных городах учеников—подростков в мелких предприятиях, насчитывающих менее 25 работников, создаются экспертные комиссии при Окружных отделениях союза (в Минске ЦПС) в составе: одного представителя от Окружного Отделения союза (в Минске ЦПС), одного от ЛКСМБ и мастера—специалиста по усмотрению Окротделения союза (в Минске ЦПС) и при участии представителя соответствующего месткома или профуполномоченного и представителя администрации;

в) для обслуживания учеников—подростков мелких предприятий (насчитывающих менеее 25 работников) в районах экспертная комиссия создается при РПБ в составе: одного представителя от РПБ, КСМ, мастера с участием представителя администрации и райместкома;

г) экспертиза учеников—подростков, обучающихся в школах Фабзавуча, должна производиться школьной экспертной комиссией в составе: 1-го представителя от завкома, 1-го от заводоуправления, 1-го от ЛКСМБ и 1-го от администрации школы и 1-го от Школьного Совета.

2. В обязанности экспертных комиссий входит:

а) проверка успеваемости учеников—подростков, определение квалификации ученика и установление для него разряда тарифной сетки;

б) определение, соответствует ли ученик, по своим способностям для данной специальности;

в) проверка правильного обучения ученика, а в случае его неуспеваемости, выявление причин неуспеваемости;

г) производство досрочной экспертизы по требованию ученика—подростка в тех случаях, когда сроки определены программой;

д) определение размера вознаграждения мастеру, обучаещему учеников—подростков, если размер оплаты не оговорен специальным соглашением;

е) выявление, насколько утвержденные НКТБ программы обучения учеников—приспособлены для изучения данной специальности.

3. Протоколы экспертной комиссии составляются в 3-х экземпл., из коих один остается на предприятии, один остается в союзе (в районах в РПБ), один остается в окружной инспекции Труда (комиссии по ученичеству).

4. Постановления экспертной комиссии утверждаются РКК, а в случае несогласия сторон, разбираются в общеконфликтном порядке (примирит. камера, третейский суд, трудсессия).

5. Из зарплаты членов экспертных комиссий, оплачиваемой на предприятиях повременно (помесячно, поденно), никаких вычетов за потраченное ими время на производство экспертизы не делается. Члены Комиссии, работающие на предприятиях сдельно, за время, потраченное на производстве экспертизы, получают содержание из расчета их среднего заработка от предприятия, где экспертиза производится.

Народный Комиссар Труда БССР **С. Ерофеев**

Управделами НКТБ **Ф. Жилинский**

г. Минск, 22 апреля 1925 года.

Циркулярно.

Всем окружным камерам инспекции труда и окружным Страхкассам.

О порядке выдачи пособий и расчетов между Биржами Труда и Страхкассами при посылках на общественные работы безработных, получающих пособие.

Наркомтруд БССР устанавливает следующий порядок выдачи пособий и расчета между Биржами труда и Страхкассами при посылках на общественные работы безработных, получающих пособия:

1. При посылке безработных, получающих пособие, на общественные работы, следуемое им денежное пособие выдается непосредственно Биржам Труда, которые обращают эти суммы в фонд общественных работ. Книжки безработных, получающих пособия, также передается Биржам Труда.

Примечание. Во избежание могущих возникнуть злоупотреблений Биржи Труда обязаны составлять списки безработных, посылаемых на общественные работы, и сверять их со списками безработных, получающих пособие.

2. Пособие на посылаемых на общественные работы безработных, согласно п. 1 сего циркуляра, выдается Страхкассами Инспекции Труда за каждый месяц вперед.

3. В случае, если безработный, посланный на общественные работы, откажется от предоставленной ему работу —он лишается права на получение пособия по безработице: если же безработному, посланному на общественные работы, работа не предоставляется по вине лиц, непосредственно руководящих общественными работами—пособие в размере, установленном Страхкассой по безработице, выдается безработным Биржами Труда из средств пособий, обращенных, согласно п. 1 настоящего циркуляра, в фонд общественных работ.

4. Медицинская помощь оказывается во время производства общественных работ всем без исключения безработным вне зависимости от того, получали ли они пособие из страхкассы или нет.

5. Пособие по временной нетрудоспособности выдается только тем безработным, посланным на общественные работы, которые получали до посылки на общественные работы пособие из страхкассы.

6. Пособие это выдается Биржами Труда из средств пособий, обращенных в фонд общественных работ в размере, установленного страхкассой пособия по первому разряду по безработице, а не из расчета фактической зарплаты на общественных работах.

7. Биржи Труда ежемесячно представляют в НКТБ сведения о средствах, полученных ими в фонд общественных работ, согласно п. 1-го настоящего циркуляра.

Народный Комиссар Труда **С. Ерофеев.**

Начальник Главного Социального Страхования **Р. Алесин.**

Заведывающий Отд. рынка Труда НКТБ **И. Красовский.**

Управляющий Делами НКТБ **Ф. Жилинский.**

Минск, 20 апреля 1925 г.

Постановление Народного Комиссариата Труда БССР.

О порядке регистрации колдоговоров и тарифо-соглашений в Инспекциях Труда.

Во изменение существовавшего до настоящего времени порядка регистрации и учета коллективных договоров (циркуляр НКТБ и ВЦСПС от 16/VII 1922 г. и пунктов 1 и 4 правил регистрации колдоговоров, утвержденных НКТБ СССР 2/II-23 г.), Народный Комиссариат Труда постановляет с 1/V-с. г. ввести следующий порядок регистрации колдоговоров и тариф-соглашений в Инспекциях Труда.

1. Представление регистрационных карточек колдоговоров профсоюзными организациями в Инспекцию Труда отменяется.

2. В Инспекции Труда колдоговора и тарифсоглашения регистрируются внесением в особую „книгу колдоговоров и тарифо-соглашений“. Книга эта заводится в Инспекции Труда по следующей форме:

Порядков. № регистр.	Время регистрации	Время подписания	Стороны, заключившие догов. (тарифн. соглаш.)		Размер тарифной ставки для 1-го разряда	Общее число работников по найму, охваченных договором	Сроки действия (указать от, до)		Расписка в получении копии договора
			Название союзной организации (ЦП Союза, Окротделения)	Название учреждения, предприятия, организации или частного лица			Общей части договора	Тарифной части (ставки)	

3. Договор, возобновленный на новый срок без изменения, регистрируется повторным внесением в книгу колдоговоров за новым номером изменения и пополнения, вносимые сторонами в действующий договор регистрируются в общем порядке, как самостоятельный дополнительный договор.

4. С введением новых правил регистрации не отменяется обязательность представления для регистрации в Инспекции Труда подлинников колдоговоров и тарифо-соглашений с приложением трех копий.

Народный Комиссар Труда БССР **С. Ерофеев.**

Член Коллегии и Врид Зав.
Тарифно-Конфликтным Отделом **И. Красовский.**

Управделами НКТБ **Ф. Жилинский.**

Минск, 27 апреля 1925 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ.


ларуская Дзяржаўная і Універсытэцкая
276

B000000022 14597